	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
СМК-ДП-2.4.04-26	***Положение об Апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний для поступления на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Орловский ГАУ***

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Масалов **В.Н. Масалов**
***«30» января* 2026 г.**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
об Апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний для поступления на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.4.04-26

Версия 02

Дата введения: *01.02.2026* приказом ректора от *30.01.2026 № 34*

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета
от *29.01.2026 № 5*

Орел, 2026

	Должность	***Фамилия ИО***	***Подпись***	***Дата***
Разработал	*Ответственный секретарь Приемной комиссии*	*Скребнева К.С.*	*Скребнева*	*26.01.2026*
Согласовал	*Проректор по международной деятельности и профориентационной работе*	*Крайс В.В.*	*Крайс*	*26.01.2026*
Согласовал	*Начальник управления правовых и земельно-имущественных отношений*	*Савенкова С.В.*	*Савенкова*	*27.01.2026*
Проверил	*Начальник отдела карьеры и компетенций*	*Гришаева О.Ю.*	*Гришаева*	*27.01.2026*
Версия: 02				***Стр. 1 из 6***

Содержание документа

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об Апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний для поступления на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования (далее – Положение об Апелляционной комиссии) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – ФГБОУ ВО Орловсий ГАУ) устанавливает требования к составу апелляционной комиссии, порядку создания, определяет полномочия и организацию деятельности апелляционной комиссии в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» в рамках проведения вступительных испытаний.

1.2 Настоящее «Положение об Апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний для поступления на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 821; Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2611.2025 № 905 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 г № 821»; Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»; Правилами приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Правилами приема Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и другими законодательными актами.

1.3 Апелляционная комиссия создается Приказом Ректора в целях рассмотрения апелляционного заявления о нарушении установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с результатами вступительных экзаменов.

1.4 Апелляционная комиссия формируется отдельно по каждой дисциплине, соответствующей программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования.

1.5 В своей деятельности Апелляционная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, локальными актами ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.6 Срок полномочий Апелляционной комиссии составляет 1 год.

1.7 Требования Настоящего Положения обязательны для руководителей образовательных программ высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования, профессорско-преподавательского состава, сотрудников административных подразделений ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, принимающих участие в Апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2 Описание процедуры

2.1 СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1 Апелляционную комиссию возглавляет Председатель, который организует ее работу, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль работы Апелляционной комиссии. В случае отсутствия Председателя работу Апелляционной комиссии организует заместитель Председателя.

2.1.1 Состав Комиссии формируется Председателем из числа научно-педагогических работников, в том числе работающих по совместительству, ФГБОУ ВО Орловский ГАУ в количестве не более пяти человек, и включает в себя Председателя, заместителя Председателя и членов Апелляционной комиссии. При рассмотрении апелляций к работе Апелляционной комиссии могут быть привлечены члены Экзаменационных комиссий, являющихся экспертами по соответствующему предмету вступительного испытания.

2.1.2 Во время проведения апелляции лица, включенные в состав Апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

2.2ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.2.1 Задачами Апелляционной комиссии являются:

2.2.1.1 Прием и рассмотрение письменных заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с его результатами;

2.2.1.2 Определение соответствия содержания и структуры экзаменационных материалов программам вступительных испытаний;

2.2.1.3 Определение соответствия оценок, выставленных за внутреннее испытание, критериям оценивания по предмету вступительного испытания;

2.2.1.4 Определение соответствия порядка проведения внутреннего испытания нормам Положения об Экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;

2.2.1.5 Вынесение решения по результатам рассмотрения апелляции;

2.2.1.6 Доведение принятого решения до сведения поступающего.

2.2.2 Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

2.2.2.1 Информирует участников вступительных испытаний о порядке работы Апелляционной комиссии, о контактных средствах коммуникации, сроках, месте приема и процедуре подачи и рассмотрения апелляций;

2.2.2.2 Принимает и регистрирует поступающие заявления;

2.2.2.3 Осуществляет своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

2.2.2.4 При рассмотрении апелляции определяет соответствие порядка проведения вступительного испытания установленным требованиям;

2.2.2.5 Устанавливает соответствие выставленных оценок утвержденным критериям оценки результатов вступительного испытания;

2.2.2.6 Принимает решение по результатам рассмотрения апелляции и оформляет его протоколом;

2.2.2.7 Информирует участников вступительных испытаний, подавших апелляцию, а также Экзаменационную комиссию о принятом решении;

2.2.2.8 Факт ознакомления поступающего с решением Апелляционной комиссии заверяет подписью поступающего;

2.2.2.9 Осуществляет контроль за соблюдением установленных сроков и процедуры документооборота по каждой апелляции;

2.2.2.10 Обеспечивает установленный порядок хранения документов.

2.2.3 Апелляционная комиссия обеспечивает:

2.2.3.1 Возможность подавшему заявление об апелляции ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;

2.2.3.2 Проверку правильности оценки результатов сдачи вступительного испытания;

2.2.3.3 Вынесение окончательного решения об оценке апеллируемой работы (либо сохранения без изменения, либо ее повышения, либо ее понижения).

2.2.3.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена.

2.3 СРОКИ ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ И ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ С РАБОТАМИ

2.3.1 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего не принимаются и не рассматриваются.

2.3.2 Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня (до 17:00 часов).

Перед подачей апелляции поступающему предоставляется возможность ознакомиться со своей работой. При предъявлении паспорта и расписки Приемной комиссии ФГБОУ ВО Орловского ГАУ поступающему лично выдается его работа. Ознакомление с работой проходит в присутствии сотрудника Приемной комиссии. В ходе ознакомления с работой поступающему категорически запрещается вносить какие-либо изменения в работу. В случае попытки нарушения этого положения сотрудник Приемной комиссии немедленно сообщает ответственному секретарю Приемной комиссии, составляется акт о нарушении, а поступающий лишается права на апелляцию. После ознакомления с работой поступающий при

необходимости оформляет заявление об апелляции. В заявлении должны быть указаны причины, по которым абитуриент не согласен с результатами проверки.

2.3.3 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист (выдается сотрудником Приемной комисии на основании заявления об апелляции).

С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Повторная апелляция для поступающих, не подавших заявление в установленный срок, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

2.3.4 Бланки ответов с вариантами заданий хранятся до издания Приказа о зачислении абитуриентов соответствующих конкурсных групп.

2.4 РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

2.4.1 Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

2.4.2 После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об отклонении апелляции ввиду правильности оценки работы предметной комиссией или об изменении оценки по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения), о чем составляется акт, который доводится до сведения поступающего под его личную подпись. Акт утверждается протоколом Приемной комиссии. В соответствии с актом вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационную ведомость и экзаменационный лист.

2.4.3 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов Апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ.

2.4.4 Заседание Апелляционной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее трех членов Комиссии, включая Председателя и (или) заместителя Председателя Комиссии.

2.4.5 Основанием для изменения оценки результатов вступительного испытания могут являться:

2.4.5.1 Существенное нарушение установленного Правилами приема порядка проведения вступительного испытания, повлиявшее на его результат;

2.4.5.2 Существенное нарушение порядка проведения вступительного испытания, повлиявшее на его результат;

2.4.5.3 Допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка результатов вступительного испытания.

2.4.6 Апелляционная комиссия ФГБОУ ВО Орловского ГАУ не принимает апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам Единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). Порядок подачи и рассмотрения апелляции определяется положением о проведении ЕГЭ и положением о конфликтной комиссии.

2.5 ПРАВА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.5.1 В целях выполнения своих функций Апелляционная комиссия вправе:

2.5.1.1 Рассматривать материалы вступительных испытаний/кандидатских экзаменов;

2.5.1.2 В установленном порядке запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

2.5.2 Председатель (заместитель Председателя) Апелляционной комиссии несет ответственность за ее деятельность, своевременность, обоснованность и объективность принятых решений апелляционной комиссией.

Председатель (заместитель Председателя) комиссии:

2.5.2.1 Руководит всей деятельностью апелляционной комиссии;

2.5.2.2 Определяет режим и внутренний распорядок работы Апелляционной комиссии;

2.5.2.3 Дает поручения членам Апелляционной комиссии по направлениям работы апелляционной комиссии;

2.5.2.4 Осуществляет руководство подготовкой заседания Апелляционной комиссии;

2.5.2.5 Определяет дату, время и место проведения заседания апелляционной комиссии;

2.5.2.6 Определяет состав лиц, приглашаемых на заседание апелляционной комиссии;

2.5.2.7 Проводит заседания апелляционной комиссии;

2.5.2.8 Информирует членов апелляционной комиссии о выполнении решений комиссии;

2.5.2.9 Осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии.

2.5.3 Члены апелляционной комиссии:

2.5.3.1 Вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании Апелляционной комиссии;

2.5.3.2 Участвуют в работе Апелляционной комиссии;

2.5.3.3 Рассматривают документы и материалы, поступающие в Апелляционную комиссию;

2.5.3.4 Соблюдают единые требования к оцениванию результатов вступительных испытаний;

2.5.3.5 Участвуют в работе по выполнению решений Апелляционной комиссии и осуществляют контроль за их выполнением;

2.5.3.6 Выполняют иные обязанности, возложенные на них Председателем (заместителем Председателя) Апелляционной комиссии.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Апелляционная комиссия при выполнении возложенных на нее функций должна соблюдать этические и моральные нормы.

3.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, Председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 Председатель Апелляционной комиссии несет ответственность за распределение функций между членами Апелляционной комиссии, организацию работы, организацию качественного и своевременного выполнения решений.

3.4 Ответственный секретарь Приемной комиссии несет ответственность за подготовку и соблюдение установленного порядка документооборота материалов вступительных испытаний, представление материалов испытаний на рассмотрение Председателю апелляционной комиссии ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящая ДП разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных актов и документов:

4.1 Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2 Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 821;

4.3 Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2611.2025 № 905 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 г № 821»;

4.4 Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»;

4.5 Правилами приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры,

4.6 Правилами приема Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4.7 ГОСТ Р ИСО 9001 «Система менеджмента качества. Требования»;

4.8. Положением о Приемной комиссии;

4.9 Другими законодательными актами.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиров анных					