	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
	Документированная процедура
СМК-ДП-2.5.01-22	***Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ***

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Масалов **В.Н.Масалов**
28 *06* **2022 г.**

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.01-22

Версия 02

Дата введения: *07.07.*2022 **приказом ректора от** *05.07.*2022 **№** *521*

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета
от *28.06* **2022 №** *13*

Орел 2022

	Должность	***Фамилия ИО***	***Подпись***	***Дата***
Разработал	*Ведущий специалист отдела методического сопровождения учебного процесса*	*Чернова О.П.*	*Чернова*	*20.06.22*
Проверил	*Начальник учебно-методического управления*	*Дедкова А.И.*	*Дедкова*	*20.06.22*
Согласовал	*Начальник отдела менеджмента качества, практической подготовки и трудоустройства УМУ*	*Гришаева О.Ю.*	*Гришаева*	*20.06.22*
Согласовал	*Проректор по учебной работе и молодежной политике*	*Евдокимова О.В.*	*Евдокимова*	*21.06.22*
Согласовал	*Начальник управления правовых и земельно-имущественных отношений*	*Савенкова С.В.*	*Савенкова*	*21.06.22*
Версия: 02				*Стр. 1 из 17*

Содержание документа

1 Назначение и область применения 3

2 Описание процедуры..... 3

2.1 Общие положения..... 3

2.2 Организация и осуществление образовательной деятельности ……..3

2.3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья ……11

3 Ответственность 12

4 Нормативные документы..... 13

Приложение А Термины, определения и сокращения 14

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящая документированная процедура устанавливает единый порядок процесса реализации основных профессиональных образовательных программ: цель и задачи, последовательность и основные требования к его реализации, определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - образовательные программы), реализуемым в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (далее - университет), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья..

1.2 Настоящая ДП входит в состав документов системы менеджмента качества, обеспечивающих функционирование процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ» Реестра процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Документ направлен на выполнение требований пп. 8.5 ГОСТ Р ИСО 9001-2015, развивает положения Руководства по качеству ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.3 Требования данной ДП обязательны для должностных лиц и персонала университета, участвующих в реализации процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ».

2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1 Общие положения

2.1.1 Настоящая ДП разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021г., Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

2.1.2 Образовательные программы реализуются в университете в целях создания студентам (далее - обучающимся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

2.2 Организация и осуществление образовательной деятельности

2.2.1 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования -

магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;
- по нескольким специальностям одну программу специалитета.

2.2.2 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются университетом.

Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2.2.3 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.2.4 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ ГИА, иных компонентов, также оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Иные материалы включаются в состав образовательной программы по решению университета.

2.2.5 К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.2.6 Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами ВО (далее - образовательные стандарты).

Высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

2.2.7 Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном (русском) языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного (русского) языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета.

2.2.8 Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными университетом (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.2.9 При реализации образовательных программ университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.2.10 Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены обучающемуся, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.2.11 Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная университетом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

При реализации образовательных программ университет использует понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут).

2.2.12 Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

2.2.13 Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образо-

вании в Российской Федерации", обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению университета, принятому на основании заявления обучающегося.

2.2.14 В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.2.15 Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей). Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

2.2.16 Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается университетом.

2.2.17 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

2.2.18 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.2.19 При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе университет обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости)
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.2.20 Образовательная деятельность по образовательной программе может проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета

и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- по решению университета - в иных формах, установленных университетом, в том числе при проведении практики.

2.2.21 Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.22 Объем контактной работы определяется образовательными программами университета.

2.2.23 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых университетом.

2.2.24 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- по решению университета - иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые университетом самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.25 Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, университет обязан исключить нерациональные затраты времени обучающихся.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут (продолжительность академического часа – 45 минут). При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается университетом самостоятельно.

2.2.26 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в

учебные потоки. По решению университета возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению университета возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается университетом самостоятельно с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения. Численность одной группы должна составлять:

- для программ бакалавриата и специалитета от 20 до 35 чел.;
- для программ магистратуры от 5 до 30 чел.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.2.27 При проведении учебных занятий университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей (работодателей).

2.2.28 По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также по решению университета в иные сроки в период освоения образовательной программы организация имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой университетом, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

2.2.29 Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с Порядком и локальными нормативными актами университета.

2.2.30 При сетевой форме реализации образовательных программ университет в установленном им порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

2.2.31 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления.

2.2.32 При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.2.33 Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2.34 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами университета.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено" (далее - пятибалльная система), то университет устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной университетом, в пятибалльную систему.

2.2.35 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения).

Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных университетом, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

2.2.36 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), или иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной университетом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае университет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

2.2.37 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в университет по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, установленный университетом, но не позднее 1 месяца с даты зачисления университетом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в университет, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются университетом.

2.2.38 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.2.39 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.2.40 Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (гос-

ударственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.2.41 Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в университете, выбывшему до окончания обучения из университета, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная университетом копия документа об образовании.

2.3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.3.1 Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.3.2 Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

2.3.3 В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

2.3.3.1 для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

2.3.3.2 для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами средствами воспроизведения информации;

2.3.3.3 для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственным за организацию разработки и введение настоящей ДП в действие является владелец процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных профессиональных образовательных программ» – проректор по учебной работе и молодежной политике.

3.2 Распределение полномочий структурных подразделений и должностных лиц по организации и осуществлению образовательной деятельности приведено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение полномочий структурных подразделений и должностных лиц по организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Виды деятельности в рамках процесса	Процесс / Подразделение / Должностное лицо			
	Ответственный	Реализующий	Соисполнитель	Информируемый
1 Проектирование и реализация образовательного процесса	Проректор по УРиМП, начальник УМУ, деканы факультетов, директор института	Деканаты, кафедры	Учебно-методическое управление	Студенты
1.1 Проведение всех видов учебных занятий и консультаций	Деканы факультетов, директор института, заведующие кафедрами	ППС	Учебно-методическое управление	Студенты
1.2 Самостоятельная работа студентов	ППС	Студенты	-	Заведующие кафедрами
1.3 Внеаудиторная и учебно-методическая работа	Проректор по УРиМП, начальник УМУ, деканы факультетов (директор института), председатели методических комиссий, заведующие кафед-	ППС	-	Студенты

	рами			
1.4 Ресурсное обеспечение образовательного процесса	Деканы факультетов, директор института, заведующие кафедрами	Деканат, кафедры	Ректорат, АХЧ, научная библиотека	ППС, студенты
1.5 Повышение квалификации ППС	Заведующие кафедрами	ППС	бухгалтерия	Кафедры, УМУ, Управление персоналом
2 Контроль учебного процесса	Проректор по УРиМП, УМУ, деканат, директорат, кафедры	Ректорат, УМУ, деканаты, директорат	Кафедры	Ректорат, студенты
3 Анализ образовательного процесса	Ректор, проректор по УРиМП, УМУ, деканаты, заведующие кафедрами	Ректорат, УМУ деканаты, директорат, кафедры	Кафедры, отдел менеджмента качества, практической подготовки и трудоустройства	Ученые советы: Университета, факультетов, института

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

4.1 Настоящая ДП разработана в соответствии с требованиями нормативных документов:

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021г.)
- Федеральный закон от 3 февраля 2014 г. №11-ФЗ "О внесении изменений в статью 108 федерального закона «Об образовании в российской федерации».
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».
- Реестр процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.
- СМК-РК-01 «Руководство по качеству федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».
- СМК-ДП-2.5.02 «Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП)».
- СМК-ДП-2.5.05 «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

- СМК-ДП-2.5.08 «Положение о государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- СМК-ДП-2.5.09 «Положение о самостоятельной работе студентов».
- СМК-ДП-2.5.40 «Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ».

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей документированной процедуре используются следующие термины:

Федеральный государственный образовательный стандарт – ФГОС – документ, определяющий обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объём учебной нагрузки обучаемых, требования к уровню подготовки выпускников.

Бакалавриат – это базовый уровень высшего образования. Данный уровень ориентирован на практическое применение полученных знаний. Бакалавр получает фундаментальную подготовку по определенному направлению без узкой специализации. По окончании обучения выпускнику выдается диплом о высшем образовании и присваивается квалификация/степень «бакалавр». Бакалавр вправе занимать все те должности, которые требуют наличия высшего образования соответствующего направления. Срок обучения - не менее 4 лет.

Магистратура – второй уровень системы высшего образования, ориентированный на более глубокое освоение избранного направления. Обучение в магистратуре предполагает ведение научно-исследовательской деятельности. Квалификация/степень магистра присваивается по результатам защиты магистерской диссертации. Поступить в магистратуру можно после завершения обучения по программам бакалавриата или специалитета. Для этого необходимо пройти вступительное испытание. Срок обучения – 2 года.

Специалитет – для ряда специальностей (например, военное дело, лечебное дело, горные работы, ветеринария) сохранилась традиционная форма высшего образования. В ходе обучения будущие специалисты получают как базовую, так и углубленную подготовку в рамках выбранного направления. Квалификация «специалист» присваивается по результатам защиты дипломного проекта (дипломной работы) и дает право поступления в магистратуру или аспирантуру. Срок обучения - не менее 5 лет.

Экзамен – форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся в системе образования.

В настоящей документированной процедуре используются также и другие термины, определения которых установлены в ГОСТ ISO 9000.

В настоящей документированной процедуре используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;

ДП – документированная процедура;

НПР – научно-педагогический персонал;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РК – руководство по качеству;

СМК – система менеджмента качества университета;

СП – структурное подразделение;

УМУ – учебно-методическое управление;

УР – учебная работа;

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата