УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Масалов **В.Н. Масалов**
«01» декабря **2023г.**

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК-ДП-2.14.11-23
Версия 02

Дата введения: 04. 12. 2023 **г. приказом ректора от** 01. 12. 2023 **№** 995

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета

от 30. 11. 2023 **г. №** 3

Орел, 2023

	Должность	***Фамилия ИО***	***Подпись***	***Дата***
Разработал	*Начальник отдела развития образовательных программ УМУ*	*Верховец И.А.*	*Верховец*	*20.11.23*
Проверил	*Начальник отдела менеджмента качества, практической подготовки и трудоустройства выпускников*	*Гришаева О.Ю.*	*Гришаева*	*21.11.23*
Согласовал	*Начальник Управления правовых и земельно-имущественных отношений*	*Савенкова С.В.*	*Савенкова*	*22.11.23*
Согласовал	*Проректор по учебной и методической работе*	*Евдокимова О.В.*	*Евдокимова*	*23.11.23*
Версия: 02				*Стр. 1 из 17*

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
	Документированная процедура
СМК-ДП-2.14.11-23	**Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, основной общеобразовательной программе – образовательной программе среднего общего образования**

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения……..……..3

2 Основные задачи…….……3

3 Функции…….…….…….3

4 Порядок организации выполнения процедуры……..……..4

Лист регистрации изменений…….9

Приложение1……10

Приложение2……..11

Приложение3……12

Приложение4……13

Приложение5……14

Приложение6……15

Приложение7……15

Приложение8……16

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, основной общеобразовательной программы – программы среднего общего образования (далее - Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее - Университет), регулирующим структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов и курсов учебного плана и плана внеурочной деятельности (далее – рабочая программа) основной общеобразовательной программы – программы среднего общего образования (далее - ООП СОО), реализуемой в Агролицее федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее - Агролицей).

1.2 Рабочая программа – документ в составе ОП, конкретизирующий содержание обучения применительно к целям ОП и возможностям конкретного учебного предмета, курса/курса внеурочной деятельности в достижении этих целей, и регламентирующий деятельность педагогических работников и учащихся Агролицея в ходе образовательного процесса по данному учебному предмету, курсу, в том числе внеурочной деятельности.

1.3 Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г.№413 с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732)
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- Устава Орловского ГАУ;
- Локальных нормативных актов университета;
- Положения об Агролицее Орловского ГАУ.

2 Основные задачи

2.1 Обеспечение единых требований к разработке рабочей программы.

2.2 Определение структуры, содержания и оформления рабочей программы.

2.3 Определение процедуры утверждения и хранения рабочей программы.

3 Функции

3.1 Установление требований к проектированию рабочей программы.

3.2 Установление требований к оформлению рабочей программы..

3.3 Установление требований к согласованию рабочей программы.

3.4 Установление ответственности при разработке и реализации рабочей программы.

4 Порядок организации выполнения процедуры

4.1. Рабочую программу разрабатывают как часть ОП на основе требований к результатам освоения ОП с учётом программ, включённых в её структуру.

4.2 Рабочую программу разрабатывается педагогическими работниками Агролицея.

4.3 Рабочая программа по конкретному учебному предмету, курсу, в том числе и внеурочной деятельности, может быть единой для всех работающих в Агролицее учителей или индивидуальной.

4.4 Проектирование рабочей программы:

4.4.1 Рабочая программа проектируется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО), учебным планом Агролицея, а также с учётом примерной основной образовательной программы среднего общего образования.

4.4.2 Рабочая программа учебного предмета из обязательных предметных областей ФГОС СОО образования может быть разработана на основе:

- примерной программы отдельного учебного предмета в составе примерной основной образовательной программы среднего общего образования;
- авторской рабочей программы, входящей в учебно-методический комплект, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования;
- учебной (учебников, включённых в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования) и методической литературы.

Рабочая программа дополнительного учебного предмета, курса по выбору обучающихся, в том числе внеурочной деятельности, может быть разработана на основе:

- учебной (учебников, включённых в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования и (или) учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования) и методической литературы.

4.4.3 Педагогический работник, при проектировании рабочей программы учебного предмета из обязательных предметных областей ФГОС СОО вправе:

- варьировать содержание разделов и тем, обозначенных в примерной программе;
- устанавливать последовательность изучения тем;
- распределять учебный материал внутри тем;
- определять время, отведённое на изучение темы;
- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы, методики и технологии обучения и воспитания; подбирать и (или) оценочные средства.

Изменения, произведённые в содержании рабочей программы по сравнению с примерной рабочей программой по данному учебному предмету в составе примерной основной образовательной программы среднего общего образования, должны быть обоснованными (если изменения составляют более 20%, то рабочая программа проходит процедуру внешней экспертизы).

4.4.4 Структура рабочей программы учебных предметов, курсов по ФГОС СОО следующие обязательные компоненты:

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы..

4.4.5 Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности ФГОС СОО второго поколения включает в себя следующие компоненты:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности, с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

4.4.6 Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» конкретизирует соответствующий подраздел целевого раздела ООП СОО. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса включают личностные, метапредметные, предметные результаты с разделением по годам обучения.

Раздел «Результаты освоения курса внеурочной деятельности» может не предполагать достижения предметных результатов.

4.4.7 Достижение всех планируемых результатов освоения учебного предмета, курса подлежит оценке. Фонд оценочных средств по учебному предмету, курсу по выбору состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по отдельной части или всему объёму учебного предмета, курса, включающих в себя перечень оценочных средств, контрольно-оценочные материалы (контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания планируемых результатов на соответствующем этапе в процессе изучения учебного предмета, курса по выбору), критерии и шкалы оценивания.

Контрольно-оценочные средства, включённые в фонд оценочных средств, могут использоваться при проведении текущего контроля по окончании изучения модуля/раздела учебного предмета, курса и (или) для проведения промежуточной аттестации по отдельной части или всему объёму учебного предмета, курса. Фонд оценочных средств разрабатывается в виде

приложения к рабочей программе.

4.4.8 Раздел «Содержание учебного предмета, курса» включает краткую характеристику содержания предмета, курса по каждому тематическому разделу с учётом требований ФГОС СОО и примерной основной образовательной программы среднего общего образования, включая темы в их взаимосвязи и преемственность по годам изучения (если актуально), примерный перечень проектных и исследовательских работ.

Раздел «Содержание курса внеурочной деятельности» включает реферативное описание разделов и тем программы, перечень основных единиц содержания; характеристику основных видов деятельности учащихся; форм организации внеурочной деятельности.

4.4.9 Раздел «Тематическое планирование» включает в себя информацию по всем разделам и темам учебного предмета, курса с указанием основного содержания и количества на освоение модуля/раздела, темы.

4.4.10 Структура рабочей программы включает пояснительную записку, в которой может отражаться общая характеристика учебного предмета, курса; его место в учебном плане и межпредметные связи; определяется воспитывающий и развивающий потенциал учебного предмета, курса; конкретизируются общие цели среднего общего образования с учётом специфики учебного предмета; описывается учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

4.5 Оформление рабочей программы.

4.5.1 Электронную версию рабочей программы форматируют в редакторе MS Word шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравненный по ширине, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выравниваются при помощи средств Word, листы формата А4; таблицы встраиваются непосредственно в текст.

4.5.2 Титульный лист рабочей программы включает в себя лицевую и оборотную стороны.

На лицевой стороне титульного листа должна быть представлена следующая информация:

- наименование федерального органа исполнительной власти, наделённого полномочиями в сфере управления образованием;
- полное наименование образовательной организации;
- краткое наименование Агролицея в соответствии с Положением об Агролицее;
- наименование учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности;
- год утверждения программы.

Лицевая сторона титульного листа оформляется в соответствии с приложением 1.

На оборотной стороне титульного листа рабочей программы должна быть представлена следующая информация:

- сведения об авторе(авторах);
- реквизиты приказа об утверждении соответствующего ФГОС СОО;
- сведения о рассмотрении и утверждении рабочей программы.

Оборотная сторона титульного листа рабочей программы оформляется в соответствии с приложением 2.

Титульный лист рабочей программы не нумеруется.

4.5.3 Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» оформляют в виде таблицы (приложение 3).

Раздел «Результаты освоения курса внеурочной деятельности» оформляют в виде таблицы (приложение 4).

4.5.4 Раздел «Содержание учебного предмета, курса» представляют в виде текста, кратко характеризующего содержание учебного предмета, курса, структурированные по темам и разделам, а также по годам обучения. Курсивом в тексте выделяются элементы содержания, относящиеся к результатам, которым обучающиеся «получат возможность научиться». Пример оформления данного раздела представлен в приложении 5.

Раздел «Содержание курса внеурочной деятельности» представляют в виде таблицы в соответствии с приложением 6.

4.5.5 Раздел «Тематическое планирование» представляют в виде таблицы в соответствии с приложением 7.

4.5.6 Приложение к рабочей программе «Фонд оценочных средств» офрмляется в виде приложения 8 к настоящему Положению.

4.5.7 Для представления на официальном сайте Университета обязательной к размещению информации об аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию (приложение 8), где указывает:

- название рабочей программы;
- указание на то, в соответствии с какими нормативными документами составлена данная рабочая программа, какому УМК она соответствует;
- цель учебного предмета, курса;
- перечисление основных разделов (тем) учебного предмета, курса;
- количество часов на изучение дисциплины;
- формы промежуточной аттестации.

4.6 Согласование, утверждение и внесение изменений в рабочую программу

4.6.1 Автор (авторы) представляют рабочую программу на заседании методического объединения учителей Агролицея, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/неодобрения рабочей программы.

4.6.2. Рабочая программа утверждается на заседании Педагогического совета Агролицея. В случае, если изменения, произведённые в содержании рабочей программы по сравнению с примерной программой по данному учебному предмету в составе примерной основной образовательной программы среднего общего образования, составляют более 20% автор (авторы) учебной программы предоставляют на рассмотрение Педагогического совета Агролицея результаты внешней экспертизы (рецензию ведущих преподавателей Университета и (или) соответствующих профильных кафедр Университета).

4.6.3 В случае необходимости корректировки рабочих программ (в связи с карантином, актированными днями, иными чрезвычайными ситуациями, нарушающими требования безопасности жизнедеятельности и охраны здоровья учащихся) Педагогический совет Агролицея

принимает решение о внесении изменений в содержательный раздел ООП СОО. Решение о внесении изменений принимается и оформляется протоколом.

4.6.4 Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода части материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

Не допускается уменьшение объёма часов за счёт полного исключения тематического раздела из программы.

4.6.5 Внесение изменений в рабочую программу фиксируется в листе регистрации изменений.

4.6.6 Рабочая программа хранится в Агролицее в течение всего периода её реализации.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата

Приложение1

Форма лицевой стороны титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

АГРОЛИЦЕЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование учебного предмета, курса

2023

Приложение 2

Форма оборотной стороны титульного листа

Автор _____ / _____ /

Рабочая программа учебного предмета, курса разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. №413

Рабочая программа обсуждена на заседании методического объединения учителей Агролицея ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Протокол № от « » _____ г.

Председатель МО _____ / _____ /

Рабочая программа обсуждена на заседании Педагогического совета Агролицея ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Протокол № от « » _____ г.

Председатель Педагогического совета _____ / _____ /

Приложение 3

Форма представления раздела «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

1.1. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые личностные результаты освоения учебного предмета
10 класс
…….
11 класс
…….

1.2. МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые метапредметные результаты освоения учебного предмета
10 класс
…….
11 класс
……

1.3. ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

	Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета, курса	
Раздел	**Выпускник на профильном уровне научится**	**Выпускник на профильном уровне получит возможность научиться**
10 класс		
	…….	**……**
11 класс		
	…….	**……..**

Приложение 4

Форма представления раздела «Результаты освоения курса внеурочной деятельности»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые личностные результаты освоения курса внеурочной деятельности
10 класс
…….
11 класс
…….

1.2. МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности
10 класс
…….
11 класс
……

1.3. ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПРИ НАЛИЧИИ)

	Планируемые предметные результаты освоения курса внеурочной деятельности	
Раздел	**Выпускник на профильном уровне научится**	**Выпускник на профильном уровне получит возможность научиться**
10 класс		
	…….	**……**
11 класс		
	……..	**……..**

Приложение 5

Пример оформления раздела «Содержание учебного предмета, курса»

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

10 класс

3.1. Раздел «Алгебра и начала анализа»

Алгебра и начала анализа

3.2. Раздел «Геометрия»

11 класс

3.3. *Раздел «Алгебра и начала анализа»*

3.4. *Раздел «Геометрия»*

3.5. Примерный перечень учебных, практических, проектных и исследовательских работ

10 класс

Раздел «Алгебра и начала анализа»

Тематика исследовательских и проектных работ.

1. Стандартные и нестандартные способы решения уравнений.
2. Решение алгебраических уравнений высших степеней

Приложение 6

Пример оформления раздела «Содержание курса внеурочной деятельности»

3.СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Наименование раздела, темы	Основное содержание	Виды деятельности	Формы организации деятельности
1	Теоретические аспекты профориентации	Основные теоретическиесведения. Знакомство с понятием профессия……..	Познавательная Игровая …….	Профоринтационная игра: «Ассоциации»
2	……	……		

Приложение 7

Форма представления раздела «Тематическое планирование»

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Наименование модуля/раздела, темы	Основное содержание	Кол-во часов
10 класс (100 часов)		
Алгебра 7-9 классов (повторение)		**4**
Множества	Множества (числовые, геометрических фигур). Характеристическое свойство, элемент множества, пустое, конечное, бесконечное множество. Способы задания множеств. ……..	2
……..	. ……	
11 класс (100 часов)		
……..	…….	
Понятие делимости. Делимость суммы и произведения	Понятие делимости. Делимость суммы и произведения. Решение задач с использованием свойств чисел делимости, долей и частей, процентов, модулей чисел. *Основная теорема арифметики……..*	2

Приложение 8

Пример оформления ПРИЛОЖЕНИЯ «Фонд оценочных средств»

Приложение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование модуля/раздела, темы	**Оценочные средства**
10 класс (алгебра и начала анализа)	
Делимость чисел	Контрольная работа №1 по теме «Делимость чисел»
……..	……