Приложение 2 .

«Дорожная карта»
подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Агролицее ФГБОУ ВО Орловский ГАУ имени Н.В. Парахина в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА-11) по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году и определение уровня и качества знаний, полученных обучающимися 10 класса по завершении освоения образовательных программ основного общего образования.			
1.1.	Подготовка аналитических материалов по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) 2023 года в Орловской области, выявление трудностей и определение путей их решения.	сентябрь 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н. Зам.директора Лобкова Н.А. Учителя предметников
1.2.	Обсуждение на заседаниях школьных и городских методических объединений, педагогическом совете вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-11 в Орловской области в 2023 году	сентябрь 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н.
1.3.	Планирование и организация деятельности педагогического совета с учетом анализа результатов ГИА 2023 года в Орловской области	сентябрь 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н
II. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация участия учителей-предметников ОУ в реализации дополнительных профессиональных программах повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА:	весь период (в соответствии с планом - графиком БУ ОО ДПО	Директор Сергеева Н.Н,

	- «Система подготовки обучающихся к ГИА по русскому языку и литературе»; - «Государственная итоговая аттестация по математике в 11 классах»; - «Система подготовки обучающихся к ГИА по физике»; - «Государственная итоговая аттестация по биологи: содержание и методика подготовки обучающихся»; - «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по химии»; - «Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования по географии»; - «Система подготовки обучающихся к ГИА по географии» «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по информатике и ИКТ»; - «Система подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию»; - «Современный урок иностранного языка»; - «Актуальные проблемы преподавания иностранных языков на современном этапе»; - «Проектирование современного урока иностранного языка»; - «Современные технологии развития коммуникативной компетенции учителя иностранных языков».	«ИРО»)	Зам.директора Лобкова Н.А.
2.2.	Организация и проведение заседаний педагогического совета по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам (в том числе демонстрационные версии 2024 года, спецификации, кодификаторы); - заполнение бланков ответов выпускниками; - анализ критериев оценивания работ; - изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА-11	весь период	
2.3.	Организация участия выпускников 11 класса в региональных репетиционных экзаменах в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА-11	Ноябрь-декабрь 2023 г. Март-апрель 2024г.	Зам.директора Лобкова Н.А.

	Участие педагогов лицея в обучающих мероприятиях по следующим вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам; планирование системы подготовки выпускников к ГИА; обмен	В течение учебного года	Зам.директора Лобкова Н.А.
	лучшим опытом подготовки выпускников к ГИА; заполнение бланков выпускниками; анализ критериев оценивания работ; обучение написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, иностранных языков).		
2.4.	Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	декабрь 2023 – май 2024	Зам.директора, Лобкова Н.А.
2.5.	Анализ качества школьных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	март – апрель 2024	Зам.директора, Лобкова Н.А.
2.6.	Посещение заседаний городских методических объединений учителей предметников, специальных семинаров, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-11 с привлечением специалистов учреждений дополнительного профессионального образования и членов ПК.	в течение года	Директор Сергеева Н.Н.
2.7.	Изучение вопроса «Подготовка выпускников 11 класса лицея к участию в ГИА11».	январь – февраль 2024 г.	Директор Сергеева Н.Н. Зам. директора Лобкова Н.А.
2.7.	Проведение специальных заседаний педагогического совета по вопросу подготовки выпускников 11 классов ОУ к участию в ГИА-11.	в течение года	Руководители ШМО и кафедр
2.8.	Организация участия педагогов, работающих в 11 классе, в вебинарах по подготовке к сдаче ЕГЭ.	в течение года	Директор Сергеева Н.Н.

2.9.	Подготовка обучающихся к ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме (далее – КЕГЭ)	в течение учебного года	Учитель информатики Дембовский И.А.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11			
3.1.	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА-11.	весь период	Зам. директора Лобкова Н.А.
3.2.	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней.	весь период	Зам. директора Лобкова Н.А. классный руководитель11-х класса
3.3.	Издание приказа об ответственных за подготовку и организацию участия выпускников в ГИА.	До 1 октября 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н.
3.4.	Издание приказа о подготовке базы данных по учащимся 11 класса лицея, о назначении ответственного за подготовку базы данных по лицею.	До 25 октября 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н.
3.5.	Издание приказа о сборе заявлений выпускников 11 класса на участие в итоговом сочинении (изложении)	ноябрь 2023	Директор Сергеева Н.Н.
3.6.	Издание приказа о сборе заявлений выпускников 11 класса на участие в досрочном и основном периоде ЕГЭ, в том числе с указанием предметов для сдачи ЕГЭ по выбору учащихся	январь 2024	Директор Сергеева Н.Н.
3.7.	Издание приказа об оформлении и выдачи участникам ГИА-11 уведомлений установленной формы.	май 2024 г	Директор Сергеева Н.Н.
3.8.	Формирование предварительного списка работников пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ) из числа педагогических работников лицея.	Декабрь 2023 - январь 2024 г.	Директор Сергеева Н.Н.
3.9.	Своевременное ознакомление с памятками о правилах проведения ЕГЭ в 2024 году выпускников, о порядке проведения ГИА-11 родителей (законных представителей) участников ЕГЭ и ГВЭ.	по мере поступления	Зам. директора Лобкова Н.А.
IV. Финансовое обеспечение ГИА-11			
4.1.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ на базе лицея	ноябрь-декабрь 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н., руководитель ППЭ

4.2.	Оснащение ППЭ ЕГЭ - резервными станциями печати, - резервными станциями сканирования, - картриджами для принтеров, - бумагой для печати экзаменационных материалов.	в течение года	Директор Сергеева Н.Н., руководитель ППЭ
V. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
5.1.	Участие педагогов и администрации лицея в региональных совещаниях, семинарах по вопросам проведения ГИА-11 в 2023 -2024 учебном году.	весь период	Директор Сергеева Н.Н.
5.2.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-11.	весь период	Зам. директора
			Лобкова Н.А.
5.3.	Организация участия в обучении по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ (в том числе по применению технологий проведения КЕГЭ по информатике и ИКТ)	По плану ОРЦОКО	Директор Сергеева Н.Н.
5.3.1.	членов предметных комиссий	Январь, февраль 2024	Зам. директора
5.3.2.	лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в ППЭ: - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории; - технических специалистов.	март – май 2024 г.; март – май 2024 г., март – май 2024 г.,	Директор Сергеева Н.Н.
5.3.3.	кандидатов в общественные наблюдатели	Январь, февраль 2024	Зам. директора Лобкова Н.А.
5.3.4.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ.	весь период	Зам. директора Лобкова Н.А., учителя-предметники
5.4.	Участие выпускников 11 классов в региональных репетиционных экзаменах с целью отработки процедуры проведения ЕГЭ в ППЭ.	ноябрь 2023 г., март 2024 г.	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса

5.5.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором.	в течение учебного года	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
5.6.	Участие работников ППЭ в отработке процедуры проведения ЕГЭ в ППЭ в ходе тренировочных мероприятий в форме ЕГЭ (федеральных и региональных).	в течение учебного года	Зам. директора Лобкова Н.А.
5.7.	Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, обучения на учебной платформе федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» с последующим тестированием и получением сертификата: - руководителей ППЭ - организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ	Февраль-май 2024 года	Зам. директора Лобкова Н.А.
VI. Научно-методическое сопровождение ГИА-11			
6.1.	Участие педагогических работников в круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. по обобщению опыта ОУ по подготовке выпускников школ к ЕГЭ:	весь период	По приказу Департамента образования ОО
6.2.	Изучение педагогами лицея адресных методических рекомендаций и методических кейсов по подготовке к ГИА-2024 по учебным предметам.	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Директор Сергеева Н.Н.
VII. Организационное сопровождение ГИА-11			
7.1.	Содействие оснащению ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи, проверка рамок металлодетекторов	сентябрь 2023 года, март – апрель 2024 года	Директор Сергеева Н.Н.

7.2.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов:	по мере необходимости	Директор Сергеева Н.Н.
7.2.1.	сбор информации об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	до 1 ноября 2023 г., далее - по мере необходимости	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.2.2.	подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА-11 с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов	в течение года	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.2.3.	определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь.	в течение года	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.2.4.	определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств.	в течение года	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.2.5.	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА-11, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА-11 для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	в течение года	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.2.6.	Организация обследования выпускников с ограниченными возможностями здоровья специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.	октябрь 2023 г.	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.3.	Внесение предложений об аудиторном фонде ППЭ ГИА-11.	ноябрь 2023 года	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го

			класса.
7.4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2024 году из числа выпускников ОУ текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	до 25 октября 2023 года	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.5.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА.	октябрь 2023 г. – июнь 2024 г.	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.6.	Подготовка и направление муниципальному координатору ГИА-11, инженеру программисту, ответственному за формирование РИС:		
7.6.1.	сведений об ОУ, выпускниках текущего года	по приказу Департамента образования Орловской области	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.9.2.	о ППЭ, об аудиториях в ППЭ	по приказу Департамента образования Орловской области	Директор Сергеева Н.Н.
7.6.3.	об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	по приказу Департамента образования Орловской области	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.6.4.	об участниках ГИА-11 - выпускниках ОУ текущего года с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-11, сведений о форме ГИА-11	по приказу Департамента образования Орловской области – до 1 февраля 2024	Зам. директора Лобкова Н.А.,

7.6.5.	об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	по приказу Департамента образования Орловской области	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.6.6.	об отнесении участников ГИА-11 к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	в течение 2 дней со дня получения сведений	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.6.7.	о работниках ППЭ (организаторов, ассистентов)	по приказу Департамента образования Орловской области	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.6.8..	о наличии у участников ГИА-11 допуска к прохождению ГИА-11	в течение 2 дней со дня принятия решения	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.6.9.	об общественных наблюдателях	по приказу Департамента образования Орловской области	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.7.	Организация приёма заявлений на участие в ГИА-11: 1) в досрочный и основной периоды проведения ГИА-11 2024 года; 2) в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года	до 1 февраля 2024 года, до 20 августа 2024 года	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.8.	Организация тиражирования, оформления и выдачи участникам ГИА-11 уведомлений установленной формы.	по мере направления из ОРЦОКО	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.9.	Координация организации доставки выпускников к ППЭ.	согласно расписанию	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.10.	Координация обеспечения участия в процессе проведения ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, ГВЭ.	согласно расписанию	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.11.	Участие в проведении ЕГЭ и ГВЭ согласно расписанию, утверждённому Минобразования России: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2023 года	Март-апрель 2024 года; май - июль 2024 года; сентябрь 2024	Зам. директора Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса

		года	
7.12.	Организация ознакомления участников ГИА с результатами ЕГЭ и ГВЭ:	согласно графику	Зам. директора
		обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Лобкова Н.А., классный руководитель 11-го класса
7.13.	Координация передачи в ГЭК апелляций о несогласии с выставленными баллами.	согласно графику обработки апелляций	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.14.	Проведение социологических опросов и изучение мнения о ЕГЭ участников, исполнителей и общественности: выпускников, родителей, учителей, общественных наблюдателей.	весь период	Зам. директора Лобкова Н.А.
7.15.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», БУЗ Орловской области, правоохранительными органами по вопросам обеспечения проведения ГИА-11 в соответствии с их компетенцией	весь период	Директор Сергеева Н.Н.
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
8.1.	Подготовка и проведение классных и родительских собраний по тематике ГИА-11 с участием представителей отдела общего образования (по согласованию).	весь период	Зам. директора Лобкова Н.А.
8.2.	Публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-11 на официальном сайте лицея, в том числе:	весь период	Директор Сергеева Н.Н
	о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении)	В сроки, установленные Порядком проведения итогового сочинения	Директор Сергеева Н.Н
	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11 (для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	В сроки, установленные Порядком проведения итогового сочинения	Директор Сергеева Н.Н

	о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения)	Директор Сергеева Н.Н
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее, чем за месяц до экзаменов	Директор Сергеева Н.Н
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11	Директор Сергеева Н.Н.
8.3.	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями), выпускниками, педагогами (плакаты, видеоролики, телефоны «Горячей линии»).	весь период	Директор Сергеева Н.Н
8.4.	Организация участия в региональных акциях: 1) Всероссийские акции: «День сдачи ЕГЭ родителями» «100 баллов для Победы» 2) Региональные акции	по графику Рособрнадзора	Директор Сергеева Н.Н
8.5.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения (изложения), участников итогового сочинения (изложения), инструкций по проведению итогового сочинения (изложения).	октябрь, ноябрь 2023 г.	Зам. директора Лобкова Н..А.
8.6.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, участников ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-11.	январь –май 2024 года	Зам. директора Лобкова Н.А.
8.7.	Организация и проведение встреч с выпускниками ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ	в течение года	Директор Сергеева Н.Н
8.8.	Обеспечение ОУ, ППЭ комплектами нормативно-правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА-11.	по мере поступления	Директор Сергеева Н.Н
8.9.	Методическое сопровождение оформления информационных стендов для родителей (законных представителей) и выпускников ОУ.	весь период	Директор Сергеева Н.Н
8.10.	Организация работы школьной «Горячей линии» по вопросам ГИА-11.	Октябрь 2023 г. – июль 2024 г.	Директор Сергеева Н.Н

8.11.	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА-11 с учителями-предметниками	весь период	Директор Сергеева Н.Н
8.12.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА-11, их родителям (законным представителям).	весь период	Психолог лицея Ахинько Н.Н..
8.13.	Организация оповещения участников ГИА-11 о публикации утвержденных результатов ЕГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету.	в установленные сроки	Зам. директора Лобкова Н..А.
8.14.	Подготовка и представление аналитического отчета о проведении ГИА-11 2024 года.	август 2024	Зам. директора Лобкова.А.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			
9.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ЕГЭ и ГВЭ: - мониторинг работы сайта лицея по информационной работе о проведении ГИА-11; - мониторинг наличия и обновления информационных стендов в лицее; - мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; - работа школьной «горячей линии».	весь период 2023-2024 учебного года	Директор Сергеева Н.Н
9.2.	Контроль за подготовкой выпускников 11 класса ОУ к участию в ГИА-11: - мониторинг качества подготовки обучающихся по предметам, выбираемым учащимися для сдачи ЕГЭ; - посещение администрацией ОУ уроков учителей-предметников, оказание методической помощи; - мониторинг включения в планы работы деятельности школьных методических объединений и кафедр вопросов подготовки к ГИА-11; - мониторинг индивидуальных консультаций учителей-предметников для учащихся; - привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-11 в лицее.	весь период 2023-2024 учебного года	Директор Сергеева Н.Н
9.3.	Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА-11: - проверка наличия необходимых документов; - мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, готовность аудиторного фонда, наличие металлодетекторов, подавителей сигналов мобильной	февраль – март 2024 г., апрель – май 2024 г.,	Директор Сергеева Н.Н

	связи).		
9.4.	Контроль за своевременным и качественным внесением ответственными лицами ОУ сведений в РИС ГИА-11 (проверка корректности внесенных данных, соответствие персональным данным участников ГИА-11, лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11).	Весь период 2023-2024 учебного года	Директор Сергеева Н.Н
9.5.	Контроль миграции выпускников 11 класса, прибывающих в лицей для сдачи ГИА-11, а также выбывших из лицея на последнем году обучения в пределах региона.	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Сергеева Н.Н
X. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году			
10.1	Мониторинг результатов ЕГЭ и ГВЭ выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении»: - сбор предварительного списка - анализ результатов ЕГЭ и ГВЭ по обязательным учебным предметам	до 1 июня 2024 до 25 июня 2024	Директор Сергеева Н.Н
	- сбор итогового списка		
10.2	Обсуждение на августовском педсовете вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-11 в 2024 году	август 2024	Директор Сергеева Н.Н., зам. директора Лобкова Н.А.
10.3	Мониторинг занятости обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	сентябрь-октябрь 2024	Зам. Директора Лобкова Н.А.