Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 20.06.2025 09:28:57
Уникальный программный ключ:
f31e6d0166907842ab5b50e564ba26971fd24641c

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В.Парахина»
	Документированная процедура
СМК-ДП-2.5.54-25	*Осуществление образовательной деятельности в группах, состоящих из обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц и обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований*

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Масалов **В.Н. Масалов**
05 июня 2025 г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Осуществление образовательной деятельности в группах, состоящих из обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц и обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований

СМК-ДП-2.5.54-25

Дата введения: *05.06.2025* **приказом ректора от** *05.06.2025* **№** *335*

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета
от 02.06.2025 № 11

Орел, 2025

	Должность	***Фамилия ИО***	***Подпись***	***Дата***
Разработал	*Ведущий специалист отдела развития и контроля качества образования, лицензирования и аккредитации УОКиИТ*	*Конобеева О.Е.*	*Конобеева*	*28.05.2025*
Проверил	*Начальник управления образования, карьеры и информационных технологий*	*Дедкова А.И.*	*Дедкова*	*29.05.2025*
Проверил	*Начальник отдела карьеры и компетенций*	*Гришаева О.Ю.*	*Гришаева*	*29.05.2025*
Согласовал	*Ведущий юрисконсульт*	*Кузнецова Э.Е.*	*Кузнецова*	*29.05.2025*
Согласовал	*Проректор по учебной и методической работе*	*Евдокимова О.В.*	*Евдокимова*	*30.05.2025*
Версия: 01				*Стр. 1 из 7*

Содержание документа

1 Назначение и область применения процедуры 3

2 Описание процедуры 3

2.1 Общие положения 3

2.2 Комплектование учебных групп, состоящих из обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц и обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований.....3

2.3 Организация учебного процесса 4

2.4 Проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации 5

3 Ответственность 5

4 Нормативные документы 5

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1 Настоящая документированная процедура устанавливает критерии комплектования учебных групп из обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований и обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц; соблюдение требований к численности группы и материально-техническим условиям для обеспечения безопасности и качества обучения; правила обеспечения равных условия для всех обучающихся в группе.

1.2 ДП входит в состав документов СМК, обеспечивающих функционирование процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ» Реестра процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Документ направлен на выполнение требований ГОСТ Р ИСО 9001 и развивает положения Руководства по качеству ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.3 Требования данной ДП обязательны для применения всеми должностными лицами университета, участвующими в реализации процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ».

2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1 Общие положения

2.1.1. Настоящее ДП об осуществлении образовательной деятельности в группах, состоящих из обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц и обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований регулирует порядок комплектования учебной группы, а также организации учебного процесса для обучающихся, зачисленных на места, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований, и обучающихся, финансируемых за счет средств физических и (или) юридических лиц, в рамках одной учебной группы.

2.2 Комплектование учебных групп, состоящих из обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц и обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований

2.2.1. Учебные группы могут формироваться из обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований и обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц, при условии организации обучения по одной основной образовательной программе.

2.2.2. Критерии комплектования учебных групп из обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований и обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц:

– соответствие содержания основной образовательной программы федеральным государственным образовательным стандартам;

– обеспечение равного доступа к материально-техническим, библиотечным и информационным ресурсам;

– соблюдение требований к численности группы и материально-техническим условиям для обеспечения безопасности и качества обучения.

2.2.3. Численность обучающихся в одной учебной группе устанавливается с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.

2.2.4. По программам среднего профессионального образования, исходя из специфики образовательной программы учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися.

2.2.5. По программам высшего образования для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

Возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.2.6. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.2.7. Состав групп определяется образовательной организацией с учетом образовательных потребностей обучающихся и задач оптимальной организации учебного процесса.

2.3 Организация учебного процесса

2.3.1. Учебный процесс для групп, состоящих из обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований и обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц, организуется на основе единого учебного плана и календарного учебного графика, включающего учебные занятия, промежуточную и итоговую аттестацию, согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и основной образовательной программы.

2.3.2. Образовательная организация обязана обеспечить равные условия для всех обучающихся в группе, состоящей из обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований и обучающихся за счет средств физических лиц, включая:

– доступ к преподавательскому составу и необходимым консультациям;

– доступ к учебным, библиотечным и информационным ресурсам, включая электронные;

– организацию учебного процесса в соответствии с законодательством.

2.3.3. Преподаватели обязаны:

– обеспечивать единые требования к обучению всех обучающихся, независимо от источника финансирования их обучения;

– придерживаться стандартов качества и требований основной образовательной программы;

– соблюдать профессиональные этические нормы.

2.3.4. Образовательная организация принимает меры для исключения дискриминации обучающихся по признаку формы финансирования и соблюдает принципы равенства образовательных возможностей и единства требований к результатам обучения.

2.3.5. Обучающиеся, независимо от формы финансирования их обучения, обладают равными правами и обязанностями, закрепленными законодательно, а также в Уставе образовательной организации и других локальных нормативных актах.

2.3.6. Обучающиеся, независимо от формы финансирования их обучения, имеют право на:

– качественное образование в рамках основной образовательной программы;

– доступ к учебным материалам и ресурсам;

– объективную оценку знаний и умений;

– участие в научной, культурной и иной внеучебной деятельности образовательной организации;

– защиту своих прав и интересов.

2.3.7. Обучающиеся, независимо от формы финансирования их обучения, обязаны:

– соблюдать требования основной образовательной программы;

– придерживаться внутренних правил образовательной организации;

– уважительно относиться к педагогическим и иным работникам образовательной организации, а также другим обучающимся.

2.4 Проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

2.4.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация в группах, состоящих из обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований и обучающихся за счет средств физических и(или) юридических лиц, проводится в соответствии с едиными критериями и требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами и оценочными материалами основной образовательной программой.

2.4.2. Оценка знаний, умений и компетенций обучающихся проводится на основе установленных критериев и форм контроля, предусмотренных основной образовательной программой.

2.4.3. Итоговая аттестация осуществляется в установленном порядке с применением единых требований для всех обучающихся, независимо от источника финансирования обучения.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственность за разработку и введение в действие настоящей ДП несет владелец процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ» в лице проректора по учебной и методической работе.

3.2 Ответственность за порядок комплектования учебной группы, а также организацию учебного процесса для обучающихся, зачисленных на места, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований, и обучающихся, финансируемых за счет средств физических и (или) юридических лиц, в рамках одной учебной группы возлагается на работников деканата факультета (института).

3.8 Декан факультета (директор института) несёт ответственность за качественное обеспечение деятельности возглавляемого структурного подразделения и его работников, связанной с реализацией настоящей документированной процедуры.

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

4.1 Настоящая ДП разработана в соответствии с требованиями нормативных документов:

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 2;
- Нормативные акты и документы Минобрнауки России.
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»;
- Реестр процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата