



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный
университет имени Н.В. Парахина»


Документированная процедура

СМК-ДП-3.1.14-16

**Положение об аттестационной комиссии и порядок ее
работы по аттестации научных работников
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

 **Т.И. Гуляева**
27 сентября 2016 г.



ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестационной комиссии и порядке ее работы по аттестации
научных работников Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»**


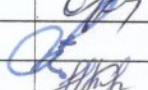
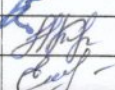
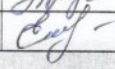
СМК-ДП-3.1.14-16

Версия 01

Дата введения: 30.09.2016 приказом ректора от 30.09.2016 № 2015

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета
от 29.09.2016 № 1

Орел, 2016

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Начальник управления персоналом и делопроизводства	Столярова Е.В.		26.09.16
Согласовал	И.о. проректора по научной работе	Родимцев С.А.		26.09.16
Проверил	Начальник отдела менеджмента качества	Кустицкая Н.Н.		27.09.2016
Проверил	Ведущий юрисконсульт	Есипова М.С.		27.09.2016
Версия: 01				Стр. 1 из 10



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-3.1.14-16

Содержание документа

1 Назначение и область применения процедуры.....	3
2 Описание процедуры.....	3
2.1 <i>Общие положения.....</i>	<i>3</i>
2.2 <i>Состав Аттестационной комиссии.....</i>	<i>3</i>
2.3 <i>Функции и права Аттестационной комиссии</i>	<i>4</i>
2.4 <i>Порядок и организация работы Аттестационной комиссии.....</i>	<i>4</i>
3 Ответственность.....	5
4 Нормативные документы.....	5
Приложение А Термины, определения и сокращения.....	7
Приложение Б Аттестационный лист	8
Приложение В Протокол заседания аттестационной комиссии.....	9



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-3.1.14-16

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1 Настоящая ДП определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее соответственно - Порядок, работники, университет).

1.2 Настоящая ДП входит в состав документов СМК, обеспечивающих функционирование процесса 3.1 «Управление персоналом» Реестра процессов и видов деятельности в рамках СМК ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. ДП направлена на выполнение требований п. 6.2 ГОСТ ISO 9001 «Человеческие ресурсы» и развивает положения Руководства по качеству Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

1.3 Требования данной документированной процедуры обязательны для применения научными работниками университета.

2. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1 Общие положения

2.1.1 Настоящая ДП определяет порядок образования и работы Аттестационной комиссии научных работников (далее - Аттестационная комиссия) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» при проведении аттестации научных работников университета (далее - аттестация).

2.1.2 Аттестационная комиссия является коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность постоянно.

2.2 Состав Аттестационной комиссии

2.2.1 Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2.2 В состав Аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются ректор университета, представители выборного органа профсоюзного комитета сотрудников и обучающихся университета, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые университета и приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.2.3 Состав Аттестационной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.2.4 Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора университета.

2.2.5 Положение об аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы утверждаются ректором университета и размещаются на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-3.1.14-16

2.3 Функции и права Аттестационной комиссии

2.3.1 Аттестационная комиссия осуществляет количественную и качественную оценку результативности труда НР на основе содержащихся в информационной базе сведений о результатах трудовой деятельности НР (далее - информационная база), в соответствии с СМК-ДП-3.1.13-16 «Положение об аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ».

2.3.2 Аттестационная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- привлекать к своей работе по согласованию с руководителями структурных подразделений университета сотрудников, указанных структурных подразделений;
- устанавливать значения количественных и качественных показателей результативности труда индивидуально для каждого НР.

2.4 Порядок и организация работы Аттестационной комиссии

2.4.1 Порядок проведения аттестации работников определен в СМК-ДП-6.2(3.1).13 «Положение об аттестационной комиссии и порядке ее работы по аттестации научных работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет».

2.4.2 Председателем Аттестационной комиссии является ректор. Председатель Аттестационной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии;
- ведет заседания Аттестационной комиссии;
- объявляет список участников аттестации;
- осуществляет количественную и качественную оценку результативности труда НР;
- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством.

2.4.3 Заместитель председателя Аттестационной комиссии:

- исполняет обязанности председателя Аттестационной комиссии в случае его временного отсутствия;

- осуществляет количественную и качественную оценку результативности труда НР на основе утвержденных приказом ректора значений критериев .

2.4.4 Секретарь Аттестационной комиссии:

- организует размещение информации о проведении аттестации и ее результатах на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в единой информационной системе по адресу ученые-исследователи.рф;
- осуществляет подготовку и организует проведение заседаний Аттестационной комиссии;
- осуществляет внесение данных о количественных показателях НР в информационную базу, а также в целях достоверности сведений о результатах, содержащихся в информационной базе, обеспечивает ее доступность для НР университета;
- при проведении аттестации проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда, количественным показателям результативности труда, установленным для НР в индивидуальном перечне;
- предоставляет информацию о НР, проходящих аттестацию, председателю, заместителям председателя и членами комиссии не позднее, чем за пять календарных дней до заседания аттестационной комиссии;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-3.1.14-16

- оформляет протокол заседания и решение Аттестационной комиссии.

2.4.5 Члены Аттестационной комиссии:

- участвуют в заседаниях Аттестационной комиссии;

- осуществляют количественную и качественную оценку результативности труда НР.

2.4.6 Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.4.7 В целях проведения аттестации для каждого НР Аттестационная комиссия определяет основные задачи, а также на основании перечня количественных показателей результативности труда устанавливает индивидуальный перечень количественных показателей результативности труда, применяемый в целях проведения аттестации. Значение соответствующих количественных показателей результативности труда устанавливаются приказом ректора университета не позднее, чем за два года до проведения очередной аттестации.

2.4.8 По результатам аттестации НР аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности;

- не соответствует занимаемой должности.

При необходимости в решении отмечаются положительные и (или) отрицательные стороны деятельности аттестуемого, его достоинства и (или) недостатки, выносятся мотивированные рекомендации о дальнейшей профессиональной деятельности НР.

2.4.9 На заседаниях Аттестационной комиссии заполняется аттестационный лист (приложение Б) и оформляется протокол (приложение В), которые подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.4.10 Решения Аттестационной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием. При равном количестве голосов решение принимает председатель Аттестационной комиссии.

2.4.11 При аттестации работника, являющегося членом Аттестационной комиссии, решение Аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке.

2.4.12 Результаты аттестации НР вносятся в протокол заседания Аттестационной комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в единой информационной системе по адресу ученые-исследователи.рф.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Аттестационная комиссия несет ответственность за тщательное изучение и анализ всей представленной документации для проведения аттестации:

3.1 принятие обоснованного решения по результатам аттестации деятельности научного работника в соответствии с занимаемой должностью;

3.2 соответствие порядку проведения аттестации педагогических работников;

3.3 создание благоприятных условий для педагогических работников, проходящих аттестацию;

3.4 соблюдение конфиденциальности полученной информации.

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящая ДП разработана в соответствии с требованиями нормативных документов:



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-3.1.14-16

Настоящая ДП разработана в соответствии с требованиями нормативных документов:

4.1 ГОСТ ISO 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

4.2 ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

4.3 Федеральный закон «О науке и научно-технической политике» (от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015)).

4.4 Приказ №538 от 27 мая 2015 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников».

4.5 Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37)

4.6 Приказ Минобрнауки России от 02.09.2015 N 937 "Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2015 N 39321).

4.7 Постановление Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013г. N327 "О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N16, ст. 1956; 2014, N47, ст.6555)

4.8 Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2002г. N 131 "О государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N9, ст.935; 2011, N15, ст. 2138; N37, ст. 5242; 2014, N21, ст. 2718)

4.9 Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

4.10 СМК-РК-01-16 «Руководство по качеству Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

4.11 СМК-ДП-02-16 «Управление документацией».

4.12 СМК-ДП-2.10.01-16 «Научно-исследовательская и инновационная деятельность».



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-3.1.14-16

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей документированной процедуре использованы следующие термины:

Аттестация – форма оценки работы персонала. Важная составная часть управления персоналом, наиболее эффективная форма оценки кадров. Обязательной аттестации подлежат работники в предусмотренных отдельными законами случаях. Добровольная аттестация проводится по усмотрению (решению) администрации с целью оптимизации управления персоналом, а значит, для повышения работоспособности и устойчивости бизнеса. Аттестация является одной из наиболее распространенных форм оценки работы персонала, а точнее - соответствия занимаемой должности. Регулярная процедура оценки деловых и личностных качеств работников, их трудовых показателей подразумевает использование этих результатов в целях улучшения подбора и расстановки персонала, постоянного стимулирования работников к повышению квалификации, улучшению качества и эффективности работы. Эффективность работы организации складывается в целом из эффективности использования всех организационных ресурсов, в том числе потенциала каждого сотрудника.

Аттестационная комиссия - группа лиц или орган, формируемый в составе группы лиц для выполнения каких-либо определенных функций или проведения специальных мероприятий (таких как проведение оценки деятельности работников и их соответствия занимаемой должности).

Персональные данные - информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями, касающаяся конкретного работника, и в связи с предоставлением образовательных услуг обучающимся - студентам и слушателям, аспирантам и докторантам, а также сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни субъектов, позволяющие идентифицировать его личность;

Информационная база - это совокупность данных о количественных показателях результативности труда, установленных для НР в индивидуальном порядке (далее - данные). Информационная база ведется в бумажном/электронном виде секретарем Аттестационной комиссии в программе Microsoft Excel и публикуется на сайте университета в формате .pdf. Данные вносятся в информационную базу на основании сведений, полученных от структурных подразделений Университета, непосредственно от самих НР и из государственных информационных и других систем с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Данные, содержащиеся в информационной базе, обновляются не реже 1 раза в месяц.

Научные работники – к научным работникам относятся должности руководителя Центра, руководителя отдела, руководителя лаборатории, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника

ДП – документированная процедура;

СМК – система менеджмента качества;

УПид – Управление персоналом и делопроизводства;

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет».

В настоящей ДП использованы также и другие термины, определения которых установлены в ГОСТ ISO 9001-2011.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-3.1.14-16

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год рождения _____
 3. Сведения об образовании и повышении квалификации _____
 4. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения (избрания, утверждения) на эту должность _____
 5. Общий трудовой стаж _____
 6. Вопросы к аттестуемому и ответы на них _____
 7. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии _____
 8. Замечания и предложения, высказанные аттестуемым работником _____
 9. Оценка деятельности работника по результатам голосования:
— соответствует занимаемой должности;
— не соответствует занимаемой должности.
Количество голосов: «за» _____ «против» _____ .
 10. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются) _____
 11. Примечания:

Председатель аттестационной комиссии _____

Секретарь аттестационной комиссии _____

Дата аттестации _____
- С аттестационным листом
ознакомился _____
(подпись аттестованного работника и дата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Положение об аттестационной комиссии и порядок ее работы по аттестации научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-3.1.14-16

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Протокол № заседания аттестационной комиссии

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря, членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Аттестация *Фамилии и инициалы работников.*

РЕШЕНИЕ

1. Комиссия по итогам проведенной аттестации работников приняла решение о том, что:

Фамилия и инициалы работника — соответствует занимаемой должности.

Количество поданных голосов: «за» _____, «против» _____.

2. Рекомендации аттестационной комиссии: _____

Председатель аттестационной комиссии _____

Заместитель председателя _____

Секретарь аттестационной комиссии _____

Члены комиссии, принявшие участие в заседании _____

