

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

Е.Ю. Калиничева

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОРГАНИЗАЦИЯ, УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВОМ И
БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология

Направленность: Биотехнология

Квалификация: магистр

Форма обучения: очно-заочная

Орел 2018 год

Составитель: Буяров А.В., к.э.н., доцент  27 08 2018г.

Рецензент: Шабанникова Н.Н., к.э.н., доцент  28 08 2018г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки
19.04.01 Биотехнология (квалификация «магистр»)

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент в АПК»
протокол № 1 от 29 08 2018г.

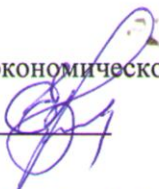
Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Ловчикова Е.И.



29 08 2018г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета экономического
факультета протокол № 15 от 30 08 2018г.

Декан экономического факультета, к.э.н., доцент Бураева Е.В.




30 08 2018г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки
Биотехнология и продукты питания животного происхождения,
протокол № 1 от 30 08 2018г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлениям подготовки Биотехнология
и продукты питания животного происхождения д.т.н., доцент Горькова И.В.



30 08 2018г.

Директор научной библиотеки Ишханова Е.В.  29 08 2018г.

Оглавление

Введение.....	4
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины).....	5
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
4.1 Содержание модулей и разделов дисциплины.....	7
4.2 Разделы дисциплин и виды занятий.....	9
4.3 Тематический план лекций.....	10
4.4 Лабораторный практикум.....	11
4.5 Самостоятельная работа обучающихся.....	12
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	12
7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	21
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
12. Критерии оценки знаний обучающихся	21
Приложение 1 - Фонд оценочных средств.....	26

Введение

Данная рабочая программа (РП) составлена для, обучающихся по направлению подготовки 19.04.01 - Биотехнология с присвоением квалификации магистр, в соответствии с учебным планом факультета биотехнологии и ветеринарной медицины, с учётом требований ФГОС ВО, обязательных при реализации основных образовательных программ (ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 19.04.01 -Биотехнология.

В результате проведения всех видов аудиторных и самостоятельных занятий по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством», участия в научно-исследовательской работе обучающиеся должны не только усвоить организационные и управленческие особенности функционирования предприятия, но и уметь самостоятельно решать вопросы организации производственных процессов, организовывать работу коллектива, планировать работу и отвечать за результаты деятельности, а также владеть теоретическими основами и практическими методами организации производственных процессов.

Рабочая программа разработана с использованием модульно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся. В соответствии с указанной методикой при расчётах трудоёмкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачётных единицах исходим из того, что одна зачётная единица в ФГОС-3+ соответствует 36 академическим часам общей трудоёмкости.

Рабочая программа отражает все виды учебных занятий и формы самостоятельной работы, а также формы контрольных мероприятий и виды итоговой аттестации. В рабочей программе дан список основной и вспомогательной литературы, указаны методические пособия.

При рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оценивается в рейтинговых баллах. Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем занесения в единую ведомость при рубежном и итоговом контроле.

1. Перечень планируемых результатов об по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося формируемые в результате освоения).

Изучение данной дисциплины имеет **целью** вооружить обучающихся знаниями в области организации производства на предприятии, раскрыть основные тенденции совершенствования управления производством в условиях рыночной экономики и ускорения темпов научно-технического прогресса, развить навыки самостоятельной творческой работы по рационализации процессов и методов управления производством.

Задачами при изучении данной дисциплины являются:

- изучение теоретических и методологических основ организации производства на предприятии;
- освоение современного уровня развития управления производством, выработка навыков и умений по использованию опыта решений управленческих вопросов;
- овладении вопросами организации и управления созданием и освоением новой техники и технологии;
- рассмотрение основных результатов новейших исследований по проблемам, экономики организации;
- изучение экономической природы внешних и внутренних факторов, влияющих на экономическую эффективность переработки сельскохозяйственного сырья.

Основной задачей изучения дисциплины «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» является реализация требований, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.01 - Биотехнология.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

Общекультурных компетенций (ОК)

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- способностью на практике использовать умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ и в управлении коллективом (ОК- 5);
- готовностью использовать правовые и этические нормы при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОК-6).

Общепрофессиональных компетенций (ОПК)

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебный курс «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» относится к базовой части блока 1 учебного плана (Б.1.Б.9) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы уровня магистратуры по направлению подготовки 19.04.01 - Биотехнология.

Изучение дисциплины «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» способствует получению необходимого объема знаний о своеобразии и формах проявления общих экономических законов, рациональном построении и ведении производства на сельскохозяйственных предприятиях, основах управления производством в условиях многоукладной экономики и развития рыночных отношений.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 час./2 зачетные единицы

Виды учебной нагрузки	Всего часов
Контактная работа по видам учебных занятий (всего), в том числе:	22
Лекции	6
из них: активные формы обучения	2
Практические занятия (ПЗ)	16
из них: активные формы обучения	4
Самостоятельная работа	50
в т.ч. КСР	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет
Общая трудоемкость час/зач. Ед	72 часа /2 з.ед.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание модулей и разделов дисциплины

В таблице 4.1. представлено разделение учебного материала, изучаемого обучающимися по модулям. Для каждого модуля показано, какой материал выдается обучающимся на аудиторных занятиях, и что выносится для самостоятельного изучения.

Таблица 4.1. - Содержание модулей и разделов дисциплины

2 Курс 3 семестр (количество модулей - 2)			
Модуль 1 «Экономика и организация производства»			
<p><i>Цель: ознакомление обучающихся с организацией производственного процесса, составом и структурой основных средств и управленческими особенностями функционирования организаций в условиях рыночной экономики.</i></p> <p><i>В результате усвоения данного модуля формируют компетенции ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОПК-3.</i></p>			
№ п/п	Наименование раздела дисциплины, входящего в данный модуль	Содержание раздела	
		Контактная работа	СРС
1.	Организация производственного процесса	Характеристика производственного процесса. Понятие производственной структуры, ее элементы. Типы производства. Производственный цикл. Расчет длительности производственного цикла.	Техническая подготовка производственного процесса в обеспечении качества и конкурентоспособности продукции. Показатели качества.
2.	Основные средства и производственные мощности предприятия	Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Воспроизводство основных средств. Износ и амортизация основных средств.	Показатели эффективности использования основных средств. Производственные мощности предприятия.
Модуль 2 Организация и управления производством, основы организации и нормирования труда			
<p><i>Цель: ознакомление обучающихся с организацией и управлением производства, изучение основ организации и нормированием труда. В результате усвоения данного модуля формируют компетенции ОК-5, ОПК-3.</i></p>			
1.	Организация и управления производством	Принципы управления производством и их содержание. Методы управления производством и их классификация. Система менеджмента. Функции управления производством и их характеристика: планирование, организация, мотивация и контроль.	Понятие и типы организационных структур. Достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления. Характеристика организационной структуры управления перерабатывающих предприятий.

2.	Основы организации и нормирования труда	Сущность, содержание и задачи научной организации труда. Кооперирование и разделение труда на предприятиях. Классификация рабочих мест, принципы рациональной их организации и обслуживание рабочих мест. Сущность, содержание и задачи технического нормирования труда.	Классификация затрат рабочего времени и методы их изучения. Виды технических норм и методы нормирования. Порядок внедрения, учета, контроля выполнения и пересмотра норм
-----------	--	--	--

4.2. Модули и виды занятий

Модули	№ раздела дисциплины, входящего в данный модуль (см. 5.1.)	Лекц.	ПЗ	СРС	Всего часов в модуле
Модуль 1	1.1. Организация производственного процесса	2	4	15	42
	1.2. Основные средства и производственные мощности предприятия	2	4	15	
	Итого:	4	8	30	
Модуль 2	2.1. Организация и управления производством	1	4	10	30
	2.2. Основы организации и нормирования труда	1	4	10	
	Итого:	2	8	20	
	в т.ч. КСР			4	
	Всего:	6	16	50	72

4.3. Тематический план лекций

Модули	№ раздела дисциплины, входящего в данный модуль (см.5.1)	Наименование темы лекции	Трудоемкость (час.)
Семестр 3			
Модуль I	1.1.	Лекция № 1. Характеристика производственного процесса. Понятие производственной структуры, ее элементы.	2
	1.2	Лекция № 2. Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств.	2
Модуль II	2.1	Лекция № 3. Принципы управления производством и их содержание. Методы управления производством и их классификация. (Лекция мозговой штурм)	1
	2.2	Лекция № 4. Сущность, содержание и задачи научной организации труда. Кооперирование и разделение труда на предприятиях.	1
Итого: В т.ч. в активной форме			6 2

Конспект лекций (в т.ч. электронный вид) – раздел 7 УМК;

Сценарии и методика проведения лекционных занятий в активной форме (лекции-конференции, научные диспуты, мозговой штурм) – раздел 8 УМК;

4.4. Практические занятия

Модули	№ раздела дисциплины, входящего в данный модуль (см.5.1)	Наименование практического занятия	Трудоемкость (час.)
Семестр 3			
Модуль I	1.1	ПЗ № 1. Типы производства. Производственный цикл. Расчет длительности производственного цикла.	4
	1.2	ПЗ № 2. Воспроизводство основных средств. Износ и амортизация основных средств.	4
Модуль II	2.1	ПЗ № 3. Система менеджмента. Функции управления производством и их характеристика: планирование, организация, мотивация и контроль.	4
	2.4	ПЗ № 7. Классификация рабочих мест, принципы рациональной их организации и обслуживание рабочих мест. Сущность, содержание и задачи технического нормирования труда. <i>Решение ситуационных заданий с обсуждением</i>	4
Итого: в активной форме			16 4

Сценарии и методика проведения практических занятий в активной форме (решение ситуационных заданий с обсуждением, научные диспуты, деловая игра) – раздел 10 УМК;

Календарный план ПЗ – раздел 5 УМК.

4.5 Самостоятельная работа обучающихся

Модули	Самостоятельное изучение теоретического материала (работа с конспектами лекций и учебной литературой)	Выполнение контрольной работы	Подготовка к выполнению и отчету практической работы	Подготовка к отчету по модулям	Написание реферата, подготовка презентаций к рефератам, докладам	Подготовка к занятиям, проводимым в активной форме	КСР	Трудоемкость (час.)
Модуль 1	20	2	2	2	2	2		30
Модуль 2	10	2	2	2	2	2	4	20
								50

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся – раздел 5 УМК.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета

http://80.76.178.26/subject/index/card/subject_id/893

1. Производственный менеджмент: учебник и практикум / Л. С. Леонтьева [и др.]; под ред. Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 305 с. <http://www.biblio-online.ru/book/9754CD3F-A98F-4CF7-8D6F-6EB72B754654>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Из числа перечисленных, укажите некоммерческое предприятие или организацию:

1. Хозяйственное общество;
2. Хозяйственное товарищество;
3. Потребительский кооператив;

4. Государственное унитарное предприятие.

2. В основе какой организации лежит объединение капиталов:

1. Кооператива;
2. Товарищества;
3. Фермерского хозяйства;
4. Акционерного общества.

3. Число участников закрытого акционерного общества не должно превышать:

1. 30 участников;
2. 50 участников;
3. 100 участников;
4. 150 участников.

4. Какой из перечисленных методов планирования более широко применяется при внутрихозяйственном планировании:

1. Вариантный;
2. Балансовый;
3. Нормативно-ресурсный;
4. Программно-целевой.

5. Долгосрочные прогнозы - это планы на период:

1. Полугодие;
2. Год;
3. 2-4 года;
4. 5 лет.

6. Прогнозируемые цены на промышленную продукцию, приобретаемую для производственных целей:

1. Фактические цены предшествующего года;
2. Рыночные цены;
3. Договорные цены;
4. Фактические цены предшествующего года, увеличенные на индекс-дефлятор, устанавливаемый государством с учетом ожидаемого уровня инфляции.

7. Отметьте правильное определение специализации:

1. Сосредоточение средств производства на единице земельной площади;
2. Сосредоточение деятельности на производстве определенного вида продукции;
3. Взаимодействие работников для достижения общего результата;
4. Объединение машин и механизмов для достижения поставленных задач при выполнении сельскохозяйственных работ.

8. Основным показателем сочетания отраслей сельскохозяйственного предприятия является:

1. Структура посевных площадей;
2. Структура товарной продукции (выручка от реализации продукции);
3. Структура валовой (произведенной) продукции;
4. Структура основных производственных фондов.

9. Какой из перечисленных показателей является главным, характеризующим размеры сельскохозяйственного предприятия:

1. Структура производственных фондов;
2. Стоимость валовой (произведенной) продукции;
3. Среднегодовая численность работников;
4. Площадь сельскохозяйственных угодий.

10. Технологическое разделение труда - это специализация работников на выполнение определенных производственных процессов. Из числа перечисленных назовите работников, относящихся к технологическому разделению труда:

1. Работники растениеводства;
2. Работники животноводства;
3. Операторы машинного доения коров;
4. ИТР и служащие.

11. Из числа перечисленных, укажите специализированную производственную бригаду:

1. По производству молока и выращиванию молодняка крупного рогатого скота;
2. По выращиванию кормов и производству молока;
3. По откорму свиней;
4. По выращиванию зерновых, картофеля и кормовых культур.

12. Какой из перечисленных факторов производственной среды относится к санитарно-гигиеническим условиям труда:

1. Величина физической и нервно-психологической нагрузки исполнителей;
2. Темп и уровень монотонности работ;
3. Температура и влажность воздуха;
4. Режим труда и отдыха исполнителей.

13. Какая из перечисленных форм и видов оплаты труда относится к дополнительной оплате труда:

1. Сдельная оплата за объем выполненных работ;
2. Повременная оплата труда;
3. Премии по итогам работы за год;
4. Аккордная оплата труда.

14. Какой из перечисленных вариантов относится к сдельно-премиальной системе оплаты труда:

1. Ежемесячно - оплата по расценкам за продукцию, ежеквартально - доплаты и премии за конечные результаты работы;
2. Ежемесячно- аванс за объем выполненных работ, в конце периода - оплата по расценкам за продукцию, доплаты и премии;
3. Ежемесячно - аванс за отработанное время, в конце периода - оплата по расценкам за продукцию, доплаты и премии;

4. Ежемесячно - повременная оплата труда, в конце периода - доплата и премии за конечные результаты работы.

Вопросы для самоконтроля

1. Предмет, методы и задачи науки «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством»
2. Система показателей экономической эффективности.
3. Экономические основы производства и ресурсы предприятия.
4. Трудовые ресурсы предприятий и организаций.
5. Классификация предприятий
6. Состав предприятия, его структура, принципы и факторы формирования структуры
7. Уровни управленческих решений. Их классификация.
8. Показатели эффективности управленческих решений.
9. Управленческая информация. Виды первичной информации.
10. Содержание информации, ее структура.
11. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
12. Система управления персоналом. Принципы и методы управления персоналом.
13. Наем и отбор персонала. Деловая оценка персонала.
14. Управление поведением персонала. Оценка работы служб управления персоналом.
15. Основные правила успеха руководителя и специалиста предприятия
16. Основы организации деятельности предприятия
17. Производственная структура предприятий
18. Схемы производственных структур предприятий различной мощности
19. Производственные процессы и типы производства
20. Организация производственных процессов на предприятиях молочной промышленности.
21. Характеристика различных типов производственных процессов
22. Организация режима рабочего времени
23. Организация режимов рабочего времени в зависимости от сменной мощности заводов и количества работающих бригад.
24. Производственный процесс его составные части, характеристика
25. Производственный цикл, значение и пути сокращения его длительности
26. Типы основного производства
27. Основные принципы организации производственного процесса
28. Особенности организации производства на молочных предприятиях
29. Организация поточного производства
30. Понятия производственной мощности и факторы определяющие её величину
31. Расчет производственной мощности

32. Пути повышения эффективности использования производственной мощности
33. Понятия и задачи материально-технического обслуживания производства (МТОП)
34. Организация энергетического обеспечения
35. Организация транспортного обслуживания
36. Организация ремонта оборудования
37. Организация складского обслуживания
38. Определение численности работающих и расчет заработной платы
39. Планирование объемов производства и реализации продукции
40. Расчет технико-экономических показателей предприятий
41. Расчет калькуляции себестоимости продукции
42. Характеристика производственной структуры предприятия
43. Организация режима работы предприятия
44. Характеристика и расчет баланса рабочего времени
45. Определение стоимости основных средств предприятия
46. Расчет издержек производства
47. Расчет цены продукции. (два метода)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 191 с. - (Серия : Университеты России). - ISBN 978-5-534-00380-2.

<https://biblio-online.ru/book/3879FDE7-3AD1-4BD8-8920-6A6776E45C34/ekonomika-i-upravlenie-proizvodstvom>

2. Управление качеством. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Горбашко [и др.]; под ред. Е. А. Горбашко. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 323 с. - (Бакалавр и магистр.). - ISBN 978-5-9916-6899-6.
<http://www.biblio-online.ru/book/C848BCC0-18D4-4871-9968-0062F04A8AD1>

Дополнительная литература

1. Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» [Электронный ресурс] / Режим доступа: www.mcx.ru.

2. Долгосрочная областная целевая программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Орловской области на 2013-2020 годы».

3. Попова, Е. П. Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 338 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-6170-6. <http://www.biblio-online.ru/book/2E1F11A5-8D52-4ED5-8C46-2C42B594463B>

4. Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 559 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3661-2. <http://www.biblio-online.ru/book/B06C5BCF-3B7D-4563-AC15-6289E252CDE8>

5. Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 445 с. - (Бакалавр и магистр.). - ISBN 978-5-9916-6287-1. <http://www.biblio-online.ru/book/39D18AA0-A147-4FBE-89F5-8098EA3CEA57>

Периодические издания

1. Экономика сельского хозяйства.
2. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.
3. Достижения науки и техники АПК.
4. Вестник Орловского ГАУ.
5. Экономика и управление.
6. Экономический анализ.
7. Экономические науки.
8. Экономика и предпринимательство.
9. Экономика устойчивого развития.
10. Экономика природопользования.
11. Экономика и финансы.
12. Экономика и менеджмент систем управления.
13. Экономика и экологический менеджмент.
14. Экология производства.
15. Биотехнология

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронно- библиотечная система (ЭБС) Изд-ва «Лань»
<https://e.lanbook.com/>
2. Science Tehnology – научная поисковая система.
3. Базы данных, информационно- справочные и поисковые системы:
4. <http://www.stratum.pstu.ac.ru> – Электронная библиотека
5. <http://www.rba.ru> – Российская библиотека
6. <http://www.limin.irc.ac.ru> – Виртуальная библиотека.
7. [University of Michigan. Museum of Zoology Animal Diversity Web \(online\) -
http://animaldiversity.ummz.umich.edu/site/index.html](http://animaldiversity.ummz.umich.edu/site/index.html)
8. Википедия (электронный ресурс) - <http://ru.wikipedia.org>
9. <http://biodidac.bio.uottawa.ca/>
10. www.gumfak.ru – Электронная гуманитарная библиотека.
11. www.nbmgu.ru/search – Научная библиотека Московского Государственного
12. Университета им. М. В.Ломоносова.
13. www.inion.ru – Российская Академия Наук. Институт научной информации по общественным наукам.
14. www.mavriz.ru - Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
15. <http://marketing.web-standart.net> / - «Новый маркетинг» – журнал о современных маркетинговых технологиях
16. <http://www.marketing-magazine.ru/> - «Маркетинг менеджмент» – профессиональный журнал о маркетинге и управлении. (дата обращения 28.08.2018г)
17. Электронные каталоги АИБС МАРК-
<http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
18. ЭБС издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>
19. БД «РУКОНТ» <https://rucont.ru/>

Справочники, энциклопедии, словари в сети интернет

ru.wikipedia.org "Википедия" – свободная энциклопедия (русский раздел)

enciklopedia.by.ru - сайт называется "Бесплатно скачать словари и энциклопедии".

dic.academic.ru - "Словари и энциклопедии на Академике" (17 словарей и энциклопедий - по отдельности и поиск по всем).

liverum.com - Большой энциклопедический словарь.

sokr.ru - Словарь сокращений русского языка. В словаре более 45.000 аббревиатур. Постоянно пополняется.

bigword.h11.ru - энциклопедические словари

liverum.com - Большой энциклопедический словарь

portalus.ru - Всероссийская виртуальная энциклопедия

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции
- практические занятия
- самостоятельную работу,
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).

На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.

Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:

- Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией

к преподавателю.

- Подготовка к практическим занятиям.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.

- Выполнение домашних заданий.

Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком. Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении всех видов учебных занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearning Server 4G, разработчик Hypermethod.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение:

- комплект мультимедийного оборудования
- библиотечные фонды университета (основная и дополнительная литература, электронные библиотеки, периодические издания)
- возможность выхода в интернет для поиска по профильным сайтам и порталам; мультимедийные аудитории университета, компьютерный класс факультета биотехнологии и ветеринарной медицины;
- канцелярские принадлежности для выполнения контрольных, письменных и творческих работ, для проведения деловых игр.

12. Критерии оценки знаний обучающихся

На кафедре экономики и менеджмента в АПК апробировалась и внедрена модульная технология обучения с балльной оценкой знаний. В данном случае весь учебный материал делится на отдельные логически завершенные блоки – модули. Они могут совпадать с рекомендуемыми дидактическими единицами (ДЕ) или их разделами, а могут объединять несколько разделов ДЕ. Один из важнейших принципов данной технологии - качество освоения модулей определяется с помощью специальных контрольных мероприятий, которые проводятся в течение семестра. Обучающимся уже на первом занятии сообщается полная информация об организации учебного процесса по модульному принципу. Текущий контроль знаний осуществляется в два этапа. Первый связан с оценкой знаний по основным положениям изучаемого блока дисциплины (аналогично проходит тестирование для оценки остаточных знаний обучающихся) и, чаще всего, представляет собой тестирование. Второй этап – это определение степени прочности усвоения обучающимися полученных знаний, степени понимания логической структуры дисциплины и умения осуществлять сбор, анализ и интерпретацию материалов по

изучаемой дисциплине. На этом этапе учитывается активность обучающегося на занятиях, проводимых в интерактивной форме. Качество полученных обучающимся знаний осуществляется с применением дифференцированной балльной оценки. Максимально за работу в семестре обучающийся может набрать 100 баллов.

Шкала штрафных баллов*

Вид штрафа	Количество снятых (-) баллов
1. За пропуски одного занятия.	- 1
2. За недисциплинированность, несвоевременность исполнения, некачественное оформление.	- 1

* Примечание: штрафные баллы вычитаются только после определения итогового балла за семестр по всем модулям.

Рейтинговая оценка успеваемости обучающегося

Виды занятий	Количество занятий (2 ч)	Рейтинг 1 занятия (2 ч)	Максимальное количество баллов по модулям		
			1	2	Итого
Лекционные (2 ч)	3	6	4	2	18
Лабораторно-практические занятия (2 ч)	8	4	4	4	32
Промежуточный контроль (модуль)	2	0-5	1	1	10
Реферат и научно-аналитический обзор, активность обучающегося на занятиях, проводимых в интерактивной форме	1	0-25	1	1	25
Участие в научно - исследовательской работе, олимпиаде, за выполнение индивидуальных творческих заданий, издание статьи по теме НИРС и т.п.			15		15
Итого	-	-	-		100

Шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке, или количество баллов достаточное для сдачи экзамена следующая:

100 баллов = 65 баллов на модули + 30 дополнительных баллов + 5 поощрительных баллов

60 основных баллов начисляются за выполнение отчетов по темам модулей. 30 дополнительных баллов начисляются за активность обучающегося на занятиях, проводимых в интерактивной форме.

10 поощрительных баллов начисляются за участие в научно - исследовательской работе, олимпиаде, за выполнение индивидуальных творческих заданий, издание статьи по теме НИРС и т.п.

Обучающийся считается аттестованным по дисциплине при условии рейтинга, равного не менее 55% от максимального (не менее чем 55 баллов).

Обучающийся считается аттестованным по дисциплине при условии рейтинга, равного не менее 55% от максимального (не менее чем 55 баллов).

Качество полученных обучающимся знаний осуществляется с применением дифференцированной балльной оценки. Максимально за работу в семестре обучающийся может набрать 100 баллов.

балльная оценка	от 0 до 55	от 56 до 100
	не зачтено	зачтено

Обучающийся считается аттестованным по дисциплине при условии рейтинга, равного не менее 55% от максимального (не менее чем 55 баллов).

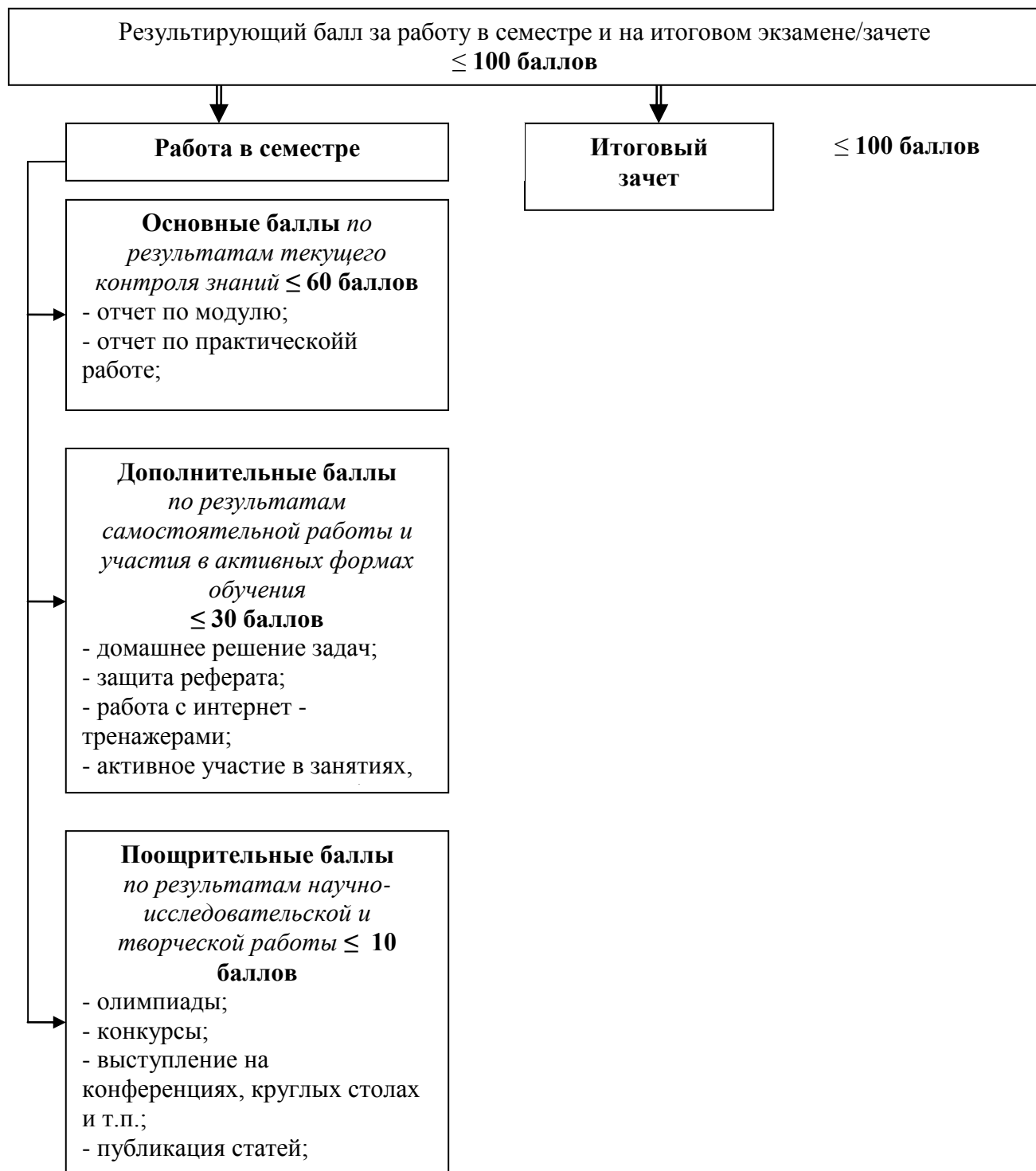


Схема - Рейтинговая оценка успеваемости обучающегося

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ, УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВОМ И
БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Направление подготовки: 19.04.01 – Биотехнология

Квалификация: магистр

Орел 2018 год

Содержание

	стр.
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения	3
образовательной программы.....	3
2.Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования	5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и шкалы их оценивания.....	9
3.1 Оценочные средства текущего контроля успеваемости. Методические рекомендации по проведению процедур оценивания	9
3.1.1 Вопросы для устного опроса перед началом лекции	10
3.1.2 Реферат	11
3.1.3 Деловая игра	13
3.1.4 Самостоятельная работа обучающегося	16
3.2 Оценочные средства промежуточной аттестации.	16
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
Приложение 1	22

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка</i>	<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)</i>	<i>Уровни освоения компетенции</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	
			<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	1. Характеристика производственного процесса. 2. Понятие производственной структуры, ее элементы. Типы производства. Производственный цикл. 3. Расчет длительности производственного цикла	Пороговый	Вопросы для самопроверки	Вопросы к зачету
		Повышенный	Тест, написание рефератов	
		Высокий	Задания для самостоятельной работы обучающихся, решение ситуационных и практических задач, написание рефератов	
ОК-5 способностью на практике использовать умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ и в управлении коллективом	1. Понятие и типы организационных структур; 2. Достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления.	Пороговый	Вопросы для самопроверки	Вопросы к зачету
		Повышенный	Тест, написание рефератов	
		Высокий	Задания для самостоятельной работы обучающихся, решение ситуационных и практических задач, написание рефератов	
ОК-6 готовностью использовать правовые и этические нормы при оценке последствий своей	1. Функции управления производством и их характеристика: планирование, организация, мотивация и кон-	Пороговый	Вопросы для самопроверки	Вопросы к зачету
		Повышенный	Тест, написание рефератов	

профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	троль; 2. Характеристика организационной структуры управления перерабатывающих предприятий.	Высокий	Задания для самостоятельной работы обучающихся, решение ситуационных и практических задач, написание рефератов	
ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Принципы управления производством и их содержание. 2. Методы управления производством и их классификация. 3. Система менеджмента	Пороговый	Вопросы для самопроверки	Вопросы к зачету
		Повышенный	Тест, написание рефератов	
		Высокий	Задания для самостоятельной работы обучающихся, решение ситуационных и практических задач, написание рефератов	

2.Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования

Код контролируемой компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОПОП			Технологии формирования
	пороговый (базовый) 55-69 баллов	повышенный 70-84 баллов	высокий 85-100 баллов	
ОК-2	Знать: - характеристику производственного процесса; - понятие производственной структуры, ее элементы.	Знать: - характеристику производственного процесса; - понятие производственной структуры, ее элементы; - типы производства; - производственный цикл.	Знать: - характеристику производственного процесса; - понятие производственной структуры, ее элементы; - типы производства; - производственный цикл. - расчет длительности производственного цикла.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;
	Уметь: - критически осмысливать полученную информацию, выделять из нее главное.	Уметь: - критически осмысливать полученную информацию, выделять из нее главное, создавать на ее основе новое знание.	Уметь: - критически осмысливать полученную информацию, выделять из нее главное, создавать на ее основе новое знание; - оказывать влияние на разработку и внедрение производственного процесса.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;
	Владеть: - фундаментальными научными представлениями и знаниями в области организации производства.	Владеть: - фундаментальными научными представлениями и знаниями в области организации производства; - навыками организации технологических процессов на предприятии.	Владеть: - фундаментальными научными представлениями и знаниями в области организации производства; - навыками организации технологических процессов на предприятии; - современными методами исследований производственных	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа.

			процессов.	
ОК-5	Знать: - типы организационных структур.	Знать: - типы организационных структур; - достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления.	Знать: - Типы организационных структур; - достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления; - основные правила организационно-управленческих задач и их решений.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;
	Уметь: - определять задачи деятельности, организовывать рабочее время.	Уметь: - определять задачи деятельности, организовывать рабочее время; - анализировать достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления.	Уметь: - определять задачи деятельности, организовывать рабочее время; - анализировать достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления; - использовать глубоко специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проведения исследовательских и проектных работ и в управлении коллективом.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа.
	Владеть: - коммуникативными навыками; - знаниями об организационных структурах предприятий.	Владеть: - навыками восприятия, обобщения и анализа информации, постановки цели и выбору путей её достижения.	Владеть: - навыками восприятия, обобщения и анализа информации, постановки цели и выбору путей её достижения; - навыками в организации исследовательских и проектных работ и в управлении коллективом.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;

ОК-6	Знать: - функции управления производством и их характеристика.	Знать: - функции управления производством и их характеристику: планирование, организация, мотивация и контроль на предприятии.	Знать: - функции управления производством и их характеристику: планирование, организация, мотивация и контроль на предприятии; - характеристики организационной структуры управления перерабатывающих предприятий.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа.
	Уметь: - проанализировать функции управления производством и дать им характеристику.	Уметь: - проанализировать функции управления производством и дать им характеристику; - использовать знания о планировании, организации, мотивации и контроле на предприятии.	Уметь: - проанализировать функции управления производством и дать им характеристику; - использовать знания о планировании, организации, мотивации и контроле на предприятии; - анализировать организационную структуру управления перерабатывающих предприятий.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;
	Владеть: - знаниями о функциях управления производством и их характеристик.	Владеть: - знаниями о функциях управления производством и их характеристик; - владеть методами планирования, организации, мотивации и контроля производственного процесса.	Владеть: - знаниями о функциях управления производством и их характеристик; - владеть методами планирования, организации, мотивации и контроля производственного процесса; - навыками анализа организационной структуры управления перерабатывающих предприятий.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;

ОПК-3	Знать: - принципы управления производством и их содержание.	Знать: - принципы управления производством и их содержание; - методы управления производством и их классификация.	Знать: - принципы управления производством и их содержание; - методы управления производством и их классификация; - систему менеджмента.	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения; самостоятельная работа;
	Уметь: - выбирать и комбинировать тип управления в зависимости от конкретной ситуации.	Уметь: - выбирать и комбинировать тип управления в зависимости от конкретной ситуации; -самостоятельно проводить анализ деятельности организации, используя современные методы менеджмента.	Уметь: - выбирать и комбинировать тип управления в зависимости от конкретной ситуации; -самостоятельно проводить анализ деятельности организации, используя современные методы менеджмента; - применять на практике рекомендации теории менеджмента.	
	Владеть: - специальной терминологией в области менеджмента.	Владеть: - специальной терминологией в области менеджмента; - современными методами анализ деятельности организации.	Владеть: - специальной терминологией в области менеджмента; - современными методами анализ деятельности организации; - методами менеджмента.	

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и шкалы их оценивания

3.1 Оценочные средства текущего контроля успеваемости. Методические рекомендации по проведению процедур оценивания

Организация занятий по дисциплине. Фонд текущей аттестации.

Занятия по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» проводится в соответствии с Уставом Университета, локальными документами Университета и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» проводится в форме контрольных мероприятий (*реферата, тестирования, оценки докладов на практических занятиях, рефератов и пр.*) по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность обучающихся на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Обучающийся, пропустивший два занятия подряд, допускается до следующих занятий на основании допуска.

Основным методом оценки знаний обучающихся является применяемая во время обучения бально - рейтинговая система. Учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения которого предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста. Каждый модуль включает обязательные виды работ – лекционные и практические занятия, домашние самостоя-

тельные работы. Качество работы обучающихся в рейтинговой системе оценивается в баллах, оценка является накопительной (сумма баллов дает рейтинг каждого учащегося) и используется для структурирования системной работы обучающихся в течение всего периода обучения.

Перечень учебных заданий и их балльная оценка:

Качество полученных обучающимся знаний осуществляется с применением дифференцированной балльной оценки. Максимально за работу в семестре студент может набрать 100 баллов.

При этом действует следующая дифференцированная шкала балльной оценки:

Типовая балльная оценка	0-54	55-100
Зачет	Не зачтено	Зачтено

Фонд текущего контроля включает:

- отчет по работе с лекцией;
- отчет по практическим занятиям;
- тестирование;
- реферат (доклад на практическом занятии);
- деловая игра;
- самостоятельное изучение вопросов.

Описание оценочных средств по видам работ

3.1.1 Вопросы для устного опроса перед началом лекции

Образец вопросов для проведения устного опроса:

1. На основе изученного материала сформулируйте понятие, задачи, основные принципы организации и управления коллективом и биотехнологическим производством.
2. Назовите организационно-правовые формы организаций АПК.
3. Назовите принципы рациональной организации и обслуживание рабочих мест.

· Если обучающийся правильно отвечал на вопросы, обращенные к нему преподавателем, то ему ставится отметка «зачтено» в журнал преподавателя.

· Если обучающийся неправильно отвечал на вопросы, обращенные к нему преподавателем, или не отвечал вовсе, то ему ставится отметка «не зачтено».

3.1.2 Реферат

Темы рефератов:

1. Базовые теории организации производства.
2. Современное состояние науки об организации производства и перспективы ее развития.
3. Современные тенденции в управлении организацией (предприятием).
4. Современный этап организации производства на предприятиях и в объединениях.
5. Отечественный и зарубежный опыт внедрения эффективных систем организации производства.
6. Сравнительный технико-экономический анализ организаций крупного, среднего и малого бизнеса.
7. Основные функции общего управления организацией (предприятием).
8. Современные тенденции в управлении производством.
9. Основные функции управления производством.
10. Современные классификации типов производства.
11. Производственная стратегия предприятия и конкурентоспособность.
12. Производственная и маркетинговая стратегии: противоречия и компромисс.
13. Интеграционные образования (стратегические партнерства) в производстве.
14. Роль транснациональных корпораций в ускорении научно-технического прогресса (в превращении мировой экономики в международное партнерство).
15. Специфика производства наукоемкой продукции.
16. Особенности организации процессов обновления продукции в условиях рыночных отношений.
17. Информационные инновации в процессе обновления продукции.
18. Государственная поддержка научной и инновационной деятельности.
19. Структура и принципы эффективной организации производственного процесса на предприятии
20. Инновационный процесс и его этапы, управление инновациями
21. Особенности подготовки и организации высокотехнологичного производства.
22. Методы управления производством и информационное обеспечение
23. Структура и функции энергетического хозяйства промышленного предприятия
24. Стратегическое и оперативное планирование производства. Риски предприятия

25. Планирование инновационной политики предприятия. Управление инновациями
26. Задачи и организационная структура управления персоналом на предприятии
27. Прогрессивные производственные технологии. Виды технологий. Тенденции развития современных технологий.
28. Функции организации производства и управления предприятием. Факторы конкурентоспособности производственной системы
29. Информация и коммуникации в управлении предприятием
30. Технологический процесс и пути его совершенствования. Технический уровень продукции. Методы и критерии оценки новой продукции
31. Классификация производственных технологий. Показатели эффективности технологий. Особенности технологий материального производства
32. Управление созданием и освоением новой техники. Жизненный цикл изделия, структура, управление производством по стадиям жизненного цикла
33. Организация, производительность и оплата труда на современном предприятии. Методы управления персоналом, рациональная организация труда
34. Научно-технический прогресс в новых экономических условиях. Наука и производство
35. Управление в производственных кооперативах.
36. Крестьянские (фермерские) хозяйства и их ассоциации.
37. Организация управления в агропромышленном предприятии.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки выступлений (докладов) обучающихся на практических

занятиях:

«Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

3.1.3 Деловая игра

Формирующие компетенции: ОК-2, ОК-5, ОК-6;

Тема (проблема) - «Управление предприятием».

Концепция игры - это разыгрывание участниками группы сценки с заранее распределенными ролями в интересах овладения определенной поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций. Ролевая игра проводится в небольших группах (3-5 участников). Участники получают задание на карточках (на доске, листах бумаги и т.д.), распределяют роли, обыгрывают ситуацию и представляют (показывают) всей группе. Преподаватель может сам распределить роли с учетом характеров студентов. Преимущество этого метода в том, что каждый из участников может представить себя в предложенной ситуации, ощутить те или иные состояния более реально, почувствовать последствия тех или иных действий и принять решение. Данная форма работы применяется для моделирования поведения и эмоциональных реакций людей в тех или иных ситуациях путем конструирования игровой ситуации, в которой такое поведение предопределено заданными условиями.

Цель игры - усвоение студентами связи между видами предприятия и характером работ, выполняемых сотрудниками предприятия, их профессиями. Для игры необходимо подготовить карточки, в которых указан определенный вид предприятия или организации.

Роли:

- Обучающиеся объединяются в группы 5-6 человек.
- Перед каждой группой стоит задача - сформировать производственный коллектив предприятия, организации, фирмы.
- Представитель каждой организации выбирает какую-либо карточку (все карточки разложены на столе преподавателя надписями вниз, т.е. каждому коллективу достается случайная карточка).

- В соответствии с указанным на карточке профилем предприятия, коллектив должен распределить между собой должности и профессии, необходимые, по мнению учеников для деятельности данного предприятия. Распределение должно производиться участниками игры под руководством выбранного ими руководителя группы, который выступает в роли директора предприятия. (10 минут)

- После распределения должностей каждый работник готовит для себя служебную инструкцию, в которой перечисляется, какие виды работ обязан выполнять работник, что он должен уметь делать. (10 минут) Должностные инструкции обсуждаются коллективом предприятия и выносятся на рассмотрение всей группы. (10 минут)

- Побеждает группа, сумевшая наиболее полно и подробно представить работу своего коллектива.

Ожидаемый(е) результат(ы) - закрепление у студентов теоретических знаний по темам; - формирование навыков выполнения конкретных приемов практической деятельности; - формирование навыков выполнения конкретных приемов практической деятельности.

Деловая игра 2

Формирующие компетенции: **ПК-7, ПК-13.**

Темы (проблемы) - **«Финансы предприятий (организаций)», «Эффективность деятельности организации».**

2 Концепция игры - представляет собой ролевую игру с различными, противоположными интересами ее участников и необходимостью принятия какого-либо решения по окончании игры.

3 Роли: Применение метода деловой игры имеет свои преимущества: - самостоятельный поиск студентами путей и вариантов решения поставленной учебной задачи; - установление воздействия между студентами, обучение работать в команде; - повышение интереса к изучению дисциплины, формирование профессиональных навыков; - более эффективное усвоение учебного материала.

В частности, при проведении деловой игры можно выделить следующие основные этапы:

1. Постановка целей и задач, формирование команд.
2. Ознакомление с правилами деловой игры.
3. Выполнение заданий, взаимодействие между участниками внутри команд.
4. Выступления команд.
5. Обсуждение выступлений. Экспертная оценка.

6. Подведение итогов игры. Выступление преподавателя. На первом этапе формируется основная цель игры - формирование практических навыков расчета показателей наличия, движения и эффективности использования ресурсов предприятия (организации). Задачи: - формирование навыков расчета показателей наличия, движения и эффективности использования ресурсов; - проведение необхо-

димых расчетов и их оформление в текстовом редакторе MS Word, Microsoft Excel. Далее по желанию студентов и с учетом рекомендаций преподавателя происходит формирование творческих рабочих групп (3 - 4 рабочие группы и 1 группа экспертов по 3 - 4 человека). На этом же этапе происходит выдача преподавателем заданий, а также необходимых методических рекомендаций. При этом рабочие группы выполняют предложенные преподавателем задания строго в соответствии с методическими рекомендациями, готовят краткий отчет о проделанной работе и представляют его на обсуждение других участников игры, отвечают на вопросы коллег и сами задают вопросы при выступлении команд-соперников. Группа экспертов оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями, готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждает его с преподавателем; распределяет по согласованию с преподавателем места между командами. Преподаватель инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения; организует формирование команд; руководит ходом деловой игры, вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. На следующем этапе студенты непосредственно приступают к выполнению заданий. При этом они используют годовую бухгалтерскую отчетность сельскохозяйственных предприятий. При этом руководитель каждой микрогруппы ставит цель перед своими сотрудниками: рассчитать показатели наличия, движения и эффективности использования трудовых ресурсов предприятия, сделать выводы и оформить их результаты.

Работники приступают к выполнению задания с использованием программного обеспечения Microsoft Excel. После выполнения задания они передают оформленные расчеты «руководителю». После выполнения всего объема работ команды поочередно выступают и одновременно передают документы экспертной группе. Студенты, входящие в экспертную группу, внимательно проверяют расчеты каждой группы, а также сделанные по их результатам выводы. Преподаватель принимает активное участие в реализации данного этапа деловой игры. После этого председатель экспертной групп выступает с докладом об итогах деловой игры и объявляет места. Не менее важная часть учебного занятия в такой интерактивной форме - рефлексия. В процессе рефлексии преподаватель должен выявить: - какие расчеты вызвали у студентов наибольшую сложность; - возникали ли трудности с программным обеспечением; - иные положительные и отрицательные стороны учебного занятия. Оценка действий студентов в рамках реализации балльно-рейтинговой системы оценки знаний осуществляется по следующим критериям: - деловая активность команды - 1 балл; - правильность расчетов - 2 балла; - полнота подготовки и оформления документов - 1 балл; - выявление собственных и чужих ошибок, замечания и рекомендации по их устранению - 0,5 балла; - быстрота выполнения операций - 0,5 балла. Оценка отлично - 4,5-5 баллов; хорошо - 3,5 - 4,0; удовлетворительно - менее 3,5 баллов. Работа экспертов оценивается отдельно (основными критериями при этом являются: правильность проверки отчетов микрогрупп; четкость и аргументированность выступления).

4 Ожидаемый (е) результат (ы) Несомненным достоинством такого заня-

тия, в числе прочих, является наличие межпредметных связей. При выполнении индивидуальных заданий группами студенты используют знания, полученные при изучении дисциплин: анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности, теория менеджмента (теория организации), статистика, информационные технологии в менеджменте, информатика.

Кроме этого, использование метода деловой игры предполагает: - использование полученных теоретических знаний в конкретных практических ситуациях; - формирование навыков работы в группах, в коллективе; - развитие логического мышления, практики публичного выступления, защиты своей точки зрения.

3.1.4 Самостоятельная работа обучающегося

Самостоятельная работа рассматривается, с одной стороны, как вид деятельности, стимулирующий активность, самостоятельность, познавательный интерес, самообразование, мотивацию к дальнейшему повышению квалификации, а с другой - как система мероприятий или педагогических условий, обеспечивающих руководство самостоятельной деятельностью обучающихся.

Самостоятельная работа характеризуется самоорганизацией деятельности обучающихся в условиях содержательно-смыслового структурирования ими своего личностного времени. Она обладает большим дидактическим потенциалом, поскольку в ее ходе происходит не только усвоение учебного материала, но и его расширение, формирование умения работать с различными видами информации, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени.

Вопросы по самостоятельной работе обучающегося

1. Сущность понятия «управление». Изучить основные термины курса.
2. Техническая подготовка производственного процесса в обеспечении качества и конкурентоспособности продукции.
3. Показатели эффективности использования основных средств.
4. Понятие и типы организационных структур. Достоинства и недостатки вариантов построения организационных структур управления.
5. Основные разделы бизнес - плана. Составить бизнес-план организации

3.2 Оценочные средства промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по проведению процедур оценивания

Фонд промежуточной аттестации: вопросы к зачету, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» проводится в соответствии с учебным планом - в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплины: выполненных и защищенных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к зачету, примерные варианты тестовых заданий. Зачет принимает лектор. Зачет проводится в двух вариантах, определяемых преподавателем, либо в устной форме по билетам, либо в письменной форме - тестирование. Преподавателю предоставляется право задавать обучающегося м дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства.

Вопросы к зачету:

- и 1. Предмет, методы и задачи науки «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством»
2. Система показателей экономической эффективности.
3. Экономические основы производства и ресурсы предприятия.
4. Трудовые ресурсы предприятий и организаций.
5. Классификация предприятий
6. Состав предприятия, его структура, принципы и факторы формирования структуры
7. Уровни управленческих решений. Их классификация.
8. Показатели эффективности управленческих решений.
9. Управленческая информация. Виды первичной информации.
10. Содержание информации, ее структура.
11. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
12. Система управления персоналом. Принципы и методы управления персоналом.
13. Найм и отбор персонала. Деловая оценка персонала.
14. Управление поведением персонала. Оценка работы служб управления персоналом.
15. Основные правила успеха руководителя и специалиста предприятия
16. Основы организации деятельности предприятия
17. Производственная структура предприятий
18. Схемы производственных структур предприятий различной мощности
19. Производственные процессы и типы производства
20. Организация производственных процессов на предприятиях молочной промышленности.
21. Характеристика различных типов производственных процессов
22. Организация режима рабочего времени
23. Организация режимов рабочего времени в зависимости от сменной мощ-

ности заводов и количества работающих бригад.

24. Производственный процесс его составные части, характеристика
25. Производственный цикл, значение и пути сокращения его длительности
26. Типы основного производства
27. Основные принципы организации производственного процесса
28. Особенности организации производства на молочных предприятиях
29. Организация поточного производства
30. Понятия производственной мощности и факторы определяющие её величину
31. Расчет производственной мощности
32. Пути повышения эффективности использования производственной мощности
33. Понятия и задачи материально-технического обслуживания производства
34. Организация энергетического обеспечения
35. Организация транспортного обслуживания
36. Организация ремонта оборудования
37. Организация складского обслуживания
38. Определение численности работающих и расчет заработной платы
39. Планирование объемов производства и реализации продукции
40. Расчет технико-экономических показателей предприятий
41. Расчет калькуляции себестоимости продукции
42. Характеристика производственной структуры предприятия
43. Организация режима работы предприятия
44. Характеристика и расчет баланса рабочего времени
45. Определение стоимости основных средств предприятия
46. Расчет издержек производства
47. Расчет цены продукции. (два метода)
48. Финансовые результаты хозяйственной деятельности. Срок окупаемости вложений

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются оценками: «зачтено» и «не зачтено».

· Если студент правильно отвечал на вопросы, обращенные к нему преподавателем, то ему ставится отметка «зачтено» в журнал преподавателя.

· Если студент неправильно отвечал на вопросы, обращенные к нему преподавателем, или не отвечал вовсе, то ему ставится отметка «не зачтено».

Примеры билетов для проведения зачета и тестовых заданий представлены в приложении 1.

Вариативной формой проведения зачета являются тесты, которые составлены с опорой на перечисленные 30 теоретических вопросов и представлены в фонде

оценочных средств, который является структурным компонентом УМК (ФОС). В случае организации тестового контроля на зачете, студент получает вариант тестового бланка, который включает 25 вопросов.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством»

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ №1

1. Из числа перечисленных, укажите некоммерческое предприятие или организацию:

1. Хозяйственное общество;
2. Хозяйственное товарищество;
3. Потребительский кооператив;
4. Государственное унитарное предприятие.

2. В основе какой организации лежит объединение капиталов:

1. Кооператива;
2. Товарищества;
3. Фермерского хозяйства;
4. Акционерного общества.

3. Число участников закрытого акционерного общества не должно превышать:

1. 30 участников;
2. 50 участников;
3. 100 участников;
4. 150 участников.

4. Какой из перечисленных методов планирования более широко применяется при внутрихозяйственном планировании:

1. Вариантный;
2. Балансовый;
3. Нормативно-ресурсный;

4. Программно-целевой.

5. Долгосрочные прогнозы - это планы на период:

1. Полугодие;
2. Год;
3. 2-4 года;
4. 5 лет.

6. Прогнозируемые цены на промышленную продукцию, приобретаемую для производственных целей:

1. Фактические цены предшествующего года;
2. Рыночные цены;
3. Договорные цены;
4. Фактические цены предшествующего года, увеличенные на индекс-дефлятор, устанавливаемый государством с учетом ожидаемого уровня инфляции.

7. Отметьте правильное определение специализации:

1. Сосредоточение средств производства на единице земельной площади;
2. Сосредоточение деятельности на производстве определенного вида продукции;
3. Взаимодействие работников для достижения общего результата;
4. Объединение машин и механизмов для достижения поставленных задач при выполнении сельскохозяйственных работ.

8. Основным показателем сочетания отраслей сельскохозяйственного предприятия является:

1. Структура посевных площадей;
2. Структура товарной продукции (выручка от реализации продукции);
3. Структура валовой (произведенной) продукции;
4. Структура основных производственных фондов.

9. Какой из перечисленных показателей является главным, характеризующим размеры сельскохозяйственного предприятия:

1. Структура производственных фондов;
2. Стоимость валовой (произведенной) продукции;
3. Среднегодовая численность работников;
4. Площадь сельскохозяйственных угодий.

10. Технологическое разделение труда - это специализация работников на выполнение определенных производственных процессов. Из числа перечисленных назовите работников, относящихся к технологическому разделению труда:

1. Работники растениеводства;
2. Работники животноводства;

3. Операторы машинного доения коров;
4. ИТР и служащие.

11. Из числа перечисленных, укажите специализированную производственную бригаду:

1. По производству молока и выращиванию молодняка крупного рогатого скота;
2. По выращиванию кормов и производству молока;
3. По откорму свиней;
4. По выращиванию зерновых, картофеля и кормовых культур.

12. Какой из перечисленных факторов производственной среды относится к санитарно-гигиеническим условиям труда:

1. Величина физической и нервно-психологической нагрузки исполнителей;
2. Темп и уровень монотонности работ;
3. Температура и влажность воздуха;
4. Режим труда и отдыха исполнителей.

13. Какая из перечисленных форм и видов оплаты труда относится к дополнительной оплате труда:

1. Сдельная оплата за объем выполненных работ;
2. Повременная оплата труда;
3. Премии по итогам работы за год;
4. Аккордная оплата труда.

14. Какой из перечисленных вариантов относится к сдельно-премиальной системе оплаты труда:

1. Ежемесячно - оплата по расценкам за продукцию, ежеквартально - доплаты и премии за конечные результаты работы;
2. Ежемесячно- аванс за объем выполненных работ, в конце периода - оплата по расценкам за продукцию, доплаты и премии;
3. Ежемесячно - аванс за отработанное время, в конце периода - оплата по расценкам за продукцию, доплаты и премии;
4. Ежемесячно - повременная оплата труда, в конце периода - доплата и премии за конечные результаты работы.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ №2

Критерии оценки (в баллах):

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающегося

ми материала, предусмотренного данной дисциплиной.

Оценка «отлично» (тестовые нормы: 80-100% правильных ответов) выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

Оценка «хорошо» (тестовые нормы: 70-79% правильных ответов) выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» (тестовые нормы: 60-69% правильных ответов) выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» (тестовые нормы: менее 60% правильных ответов) выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Примеры билетов представлены в приложении 1

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены *на оценивание*:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

- по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;
- по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;
- по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление общекультурных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. На каждом занятии, кроме лекции, обучаемый должен получить не менее одной оценки.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» проводится в форме экзамена. На экзамене оценивается уровень освоения дисциплины «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством» и степень сформированности компетенций.

При промежуточной аттестации уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основным критерием оценки знаний является способность обучающегося самостоятельно работать с изучаемыми методами, применять их практически, в том числе свободно владеть компьютером и прикладными эконометрическими программами, уметь интерпретировать и анализировать полученные результаты. Дополнительным критерием является четкость и глубина понимания формальных методов, в их практическом применении. Важным критерием также является способность самостоятельно разбираться в современной литературе по прикладной эконометрике, в том числе зарубежной литературе.

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критериями оценки являются:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Написание и представление письменной работы (реферат, контрольная, индивидуальная домашняя работа) не является полным основанием для вынесения оценки, хотя может учитываться преподавателем. В любом случае обучающийся должен продемонстрировать глубокое знание вопроса, изложенного в письменной работе, и быть готовым поддержать дискуссию с преподавателем по теме работы.

Основным методом оценки знаний обучающихся является применяемая во время практических занятий бально--рейтинговая система. Учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения которого предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста, коллоквиума. Каждый модуль включает обязательные виды работ – лекционные и практические занятия, домашние самостоятельные работы. Качество работы обучающихся в рейтинговой системе оценивается в баллах, оценка является накопительной (сумма баллов дает рейтинг каждого учащегося) и используется для структурирования системной работы в течение всего периода обучения.

Качество полученных обучающимся знаний и уровень освоенности компетенций осуществляется с применением дифференцированной балльной оценки. Максимально за работу в семестре обучающийся может набрать 100 баллов.

Обучающийся, пропустивший занятия при наличии уважительной причины (документально подтвержденной), имеет право повысить свой рейтинговый балл (устный отчет по теме пропущенного лекционного занятия, решение задач) в дни консультаций установленных преподавателем.

При проведении промежуточной аттестации обучающихся оценка выставляется следующим образом: высчитывается максимальный суммарный рейтинг на момент промежуточной аттестации. Оценка "отлично" ставится в случае, если рейтинговый балл студента составляет не менее 85 % от максимально возможного; "хорошо" – от 70% до 84 %; "удовлетворительно" – от 55 % до 69%. В том случае, когда рейтинговый балл обучающегося ниже 55%, ставится оценка "неудовлето-

нительно". Аттестационная оценка включается в текущий рейтинг: «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 5 баллов.

По результатам текущего рейтинга к началу сессии проставляется допуск к экзамену (зачету) по дисциплине. Для обучающегося, пропустившего более 30% занятий сдача зачета (экзамена) является обязательной, независимо от величины рейтинга (зачет-автомат либо экзамен-автомат невозможен). Минимальное значение рейтинговой оценки, набранной обучающимся по результатам текущего контроля по всем видам занятий, при котором он допускается к сдаче экзамена (зачета), составляет 40 баллов.

Обучающийся, набравший к моменту окончания семестра менее 40 баллов по текущему контролю, считается не выполнившим график учебного процесса, аттестуется по дисциплине неудовлетворительно и к экзамену не допускается. Устранение задолженности по текущему контролю для обучающихся, набравших от 40 до 50 баллов, проводится в дни индивидуальных консультаций преподавателя.

Рейтинговая оценка по дисциплине складывается из баллов, набранных по текущему и промежуточному контролю, баллов, набранных за экзамен (зачет) и премиальных баллов. Если к моменту проведения зачета обучающийся набирает 55 баллов, оценка может быть выставлена ему в ведомость и в зачетную книжку без процедуры принятия зачета. Выставление оценок производится на последней неделе теоретического обучения по данной дисциплине.

Границы оценки на экзамене задаются следующим образом: менее 55 балла – «неудовлетворительно»; от 55 до 69 баллов – «удовлетворительно»; от 70 до 84 баллов – «хорошо»; от 85 до 100 баллов – «отлично».

Дифференцированная шкала балльной оценки:

Типовая балльная оценка	0-54	55-69 (пороговый уровень)	70-84 (повышенный уровень)	85-100 (высокий уровень)
Экзамен	Не удовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Зачет	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Обучающийся, получивший по результатам текущего контроля и экзамена (зачета) рейтинговую оценку по дисциплине менее 55 балла, аттестуется неудовлетворительно и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в установленном порядке (согласно положению о курсовых экзаменах и зачетах).

Обучающийся, набравший по результатам текущего контроля и экзамена по дисциплине количество баллов, соответствующих определенной оценке (приведенной в п. 6), но при этом желает повысить свою оценку может заработать допол-

нительные баллы и повысить свой рейтинг за счет дополнительных вопросов из списка экзаменационных: 1 дополнительный вопрос – 2 балла.

Положение о рейтинговой системе оценки, темы докладов обучающиеся получают в начале семестра (на первой лекции или практическом занятии). Вопросы к экзамену (зачету) доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до окончания обучения по данной дисциплине

Промежуточная аттестация обучающегося проводится по результатам проверки на экзамене уровня усвоения им учебной дисциплины. Экзамен проводится либо письменно (по теоретическим и практическим вопросам) либо в форме итогового тестирования. Кроме того, по спорным вопросам проводится собеседование с преподавателем.

На экзамене от обучающегося требуется ответить на вопросы состоящие из двух частей – теоретической («на знание») и практической («на умение»). Если такое деление не содержится в самой формулировке вопроса, то всегда подразумевается: студент должен быть готов проиллюстрировать на конкретном примере теоретическое положение, знание которого он хочет продемонстрировать. Таким образом, любой ответ должен в обязательном порядке содержать две составляющие: а) формулировки определений понятий и теоретических посылок, и б) фактические примеры, иллюстрирующие приводимые положения.

Примеры билетов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №1

1. Предмет, методы и задачи науки «Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством»
2. Система показателей экономической эффективности.

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №2

1. Управленческая информация. Виды первичной информации.
2. Содержание информации, ее структура.

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №3

1. Управление поведением персонала. Оценка работы служб управления персоналом.
2. Основные правила успеха руководителя и специалиста предприятия

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №4

1. Пути повышения эффективности использования производственной мощности
2. Понятия и задачи материально-технического обслуживания производства

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №5

1. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
2. Система управления персоналом. Принципы и методы управления персоналом.

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №6

1. Организация поточного производства
2. Понятия производственной мощности и факторы определяющие её величину

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №7

1. Организация складского обслуживания
2. Определение численности работающих и расчет заработной платы

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №8

1. Расчет технико-экономических показателей предприятий
2. Расчет калькуляции себестоимости продукции

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №9

1. Характеристика производственной структуры предприятия
2. Организация режима работы предприятия

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №10

1. Определение стоимости основных средств предприятия
2. Расчет издержек производства

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №11

1. Основные принципы организации производственного процесса
2. Расчет производственной мощности

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №12

1. Основы организации деятельности предприятия
2. Производственная структура предприятий

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №13

1. Состав предприятия, его структура, принципы и факторы формирования структуры
2. Уровни управленческих решений. Их классификация.

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №14

1. Трудовые ресурсы предприятий и организаций.
2. Классификация предприятий

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №15

1. Экономические основы производства и ресурсы предприятия.
2. Показатели эффективности управленческих решений.

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №16

1. Наем и отбор персонала. Деловая оценка персонала.
2. Схемы производственных структур предприятий различной мощности

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №17

1. Характеристика различных типов производственных процессов
2. Организация режима рабочего времени

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

Дисциплина: Организация, управление коллективом и биотехнологическим производством
Название кафедры: Экономика и менеджмент в АПК
Направление подготовки: 19.04.01 - Биотехнология
Утверждены на кафедре:

БИЛЕТ №18

1. Организация режимов рабочего времени в зависимости от сменной мощности заводов и количества работающих бригад.
2. Производственный процесс его составные части, характеристика

Преподаватель _____

Зав.кафедрой _____