

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**



Калиничева Е.Ю.
_ 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

**АВТОМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТА И ЗАЩИТА ОБЪЕКТОВ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Направление подготовки - **19.04.01 – БИОТЕХНОЛОГИЯ**

Направленность подготовки – **БИОТЕХНОЛОГИЯ**

Квалификация - **МАГИСТР**

Форма обучения - **очно-заочная**


Орел 2018 год

Составитель:  к.б.н., доцент Гуляева К.Н. «11» 04 2018 г.


Рецензент:  к.б.н., доцент Руденко И.В. «11» 04 2018 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки биотехнология.


Программа обсуждена на заседании кафедры биотехнологии
протокол № 24 от «30» 08 2018 г.

Зав. кафедрой:  д.б.н., проф. Павловская Н.Е. «30» 08 2018 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета биотехнологии и ветеринарной медицины протокол № 1 от «30» 08 2018 г.

Декан факультета  д.с.-х.н., проф. Ляшук Р.Н. «30» 08 2018 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки Биотехнология протокол № 1 от «30» 08 2018 г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки Биотехнология
 д.т.н., доц. Горькова И.В. «30» 08 2018 г.

Директор научной библиотеки Ишханова Ишханова Е.В. «12» 04 2018 г.

Оглавление

	стр.
Введение	4
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1 Содержание модулей и разделов дисциплины	6
4.2 Разделы дисциплин и виды занятий	7
4.3 Тематический план лекций	8
4.4 Лабораторный практикум	8
4.5 Самостоятельная работа студентов	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	13
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	13
12. Критерии оценки знаний студентов	13
Приложение ФОС	

ВВЕДЕНИЕ

Модульно-рейтинговая система оценки качества учебной работы обучающихся введена для изучения курса «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» с целью активизации самостоятельной работы обучающихся и стимулирования ее ритмичности.

Основа модульного обучения - учебный модуль, включающий: законченный блок информации; целевую программу действий обучающегося; рекомендации преподавателя по ее успешной реализации.

Модульная технология обеспечивает индивидуализацию обучения: по содержанию обучения, по темпу усвоения, по уровню самостоятельности, по методам и способам учения, по способам контроля и самоконтроля.

Целью освоения учебной дисциплины «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» является формирование у магистров необходимых знаний в области законодательства по охране и защите прав на результаты интеллектуальной деятельности, теоретическая и практическая подготовка обучающихся для составления заявок на изобретение, полезную модель, базу данных, программы для ЭВМ и др., а также умений защитить свои разработки как объекты интеллектуальной собственности.

Изучение данного курса также призвано развивать способности к самостоятельной научно-исследовательской работе, требующей фундаментальной подготовки и владения навыками современных методов исследования в области технических наук и сформировать информационную культуру молодого ученого.

В ходе изучения дисциплины особое значение занимают использование достижений науки и техники для обеспечения современного уровня проведения научно-исследовательских работ, развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся и формирование базовых навыков для последующего самосовершенствования.

Учебные задачи дисциплины

- ознакомление с современным состоянием патентования и изучение особенностей патентного законодательства в Российской Федерации и зарубежом;
- изучение основных видов и объектов интеллектуальной собственности;
- приобретение навыков в работе с массивами патентной информации в проведении патентных исследований, в работе с классификаторами международной патентной классификации, в работе с информационной базой Роспатента в сети Интернет; формирование у магистрантов умений составления описаний к заявкам на изобретение, полезную модель для получения патента, подготовке заявлений на регистрацию базы данных,
- формирование знаний о практической важности своевременного оформления патентных прав на объекты интеллектуальной собственности; приобретение знаний по проведению процедуры подачи заявок на изобретение.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ).

Изучение дисциплины «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способностью использовать современные информационные технологии для сбора, обработки и распространения научной информации в области биотехнологии и смежных отраслей, способностью использовать базы данных, программные продукты и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-5);

- готовностью к защите объектов интеллектуальной собственности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности (ОПК-6).

- способностью к проведению технико-экономического анализа производства и составлению технико-экономической документации (ПК-8);

- способностью к разработке системы менеджмента качества биотехнологической продукции в соответствии с требованиями российских и международных стандартов качества (ПК-10);

Магистры, завершившие изучение дисциплины «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности», должны:

Знать:

основные положения и определения, используемые в патентоведении; виды охраняемых документов на объекты интеллектуальной собственности; правовую охрану изобретений, полезных моделей, баз данных, программ для ЭВМ; правила оформления заявочной документации; порядок рассмотрения заявок в патентном ведомстве; систему государственных органов руководства патентнолицензионной деятельности в РФ; правовое регулирование отношений авторов и работодателей-патентовладельцев в процессе создания и использования объектов промышленной собственности; условия передачи и приобретения прав на объекты интеллектуальной собственности и ответственности нарушителей прав на объекты.

Уметь:

работать с патентной информацией для проведения патентных исследований; определять вид объекта собственности, подлежащего правовой охране; доказывать патентоспособность разработанных объектов интеллектуальной собственности; составлять заявки на изобретение, полезную модель, базу данных, программы для ЭВМ и др.; составлять формулу и описание изобретения и полезной модели.

Владеть:

знаниями об основных нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность в области патентного права; навыками проведения патентного поиска; знаниями о необходимой документации для оформления патентных прав.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» входит в состав обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», (базовая часть) основной образовательной программы подготовки магистров, код дисциплины Б.1.Б.2.

Дисциплина адресована студентам первого курса магистратуры по направлению «Биотехнология».

Программа дисциплины построена блочно-модульно. Дисциплина изучается во 2 семестре. В ней выделены следующие разделы:

1. Интеллектуальная собственность и ее виды, объекты патентных, авторских и смежных прав.
2. Форма охраны и объекты охраны интеллектуальной собственности.
3. Оформление патентных прав.
4. Патентные исследования и их назначение.
5. Субъекты патентного права (авторы, заявители, патентообладатели)
6. Источники патентной информации. Патентная документация

Дисциплина базируется на общих представлениях об охране и защите объектов интеллектуальной собственности. Магистр должен владеть: навыками работы с литературными источниками и анализа научных текстов, информационными технологиями, иностранным языком.

Знания, умения и приобретенные компетенции будут использованы при изучении следующих дисциплин (модулей) ООП ВО:

- обязательных дисциплин;
- дисциплин по выбору магистров;
- научных исследований;
- педагогической практики;
- государственной итоговой аттестации.

Изучение дисциплины «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» способствует проведению самостоятельных научных исследований, формированию навыков планирования научных исследований и оформления материала, необходимого для подготовки и написания научно-квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ (ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ) ОБУЧАЮЩИХСЯ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Таблица 1 - Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы или 72 часа.

Виды учебной нагрузки	Всего часов	Семестр 2
Контактная работа (всего) в том числе:	22	22
Лекции	6	6
из них: активные формы обучения	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	16	16
из них: активные формы обучения	14	14
Самостоятельная работа	50	50
КСР	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость, час/зач. ед	72/2	72/2

Изучение дисциплины «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» запланировано на 1 курсе обучения во 2 семестре. Под активными понимаются методы, в которых субъектную, активную позицию ученик занимает по отношению к учителю, другим учащимся и/или индивидуальным средствам обучения, таким, например, как компьютер, рабочая тетрадь, или учебник. Под интерактивными подразумеваются методы, при использовании которых ученик получает новое знание только в результате осуществления позитивного взаимодействия с другими учащимися. Позитивное взаимодействие - основополагающий принцип интерактивных (коллективных) методов обучения, смысл которого заключается в достижении результата усилиями, рабочей группы но при индивидуальной отчетности и ответственности каждого члена этой группы. Таким образом, исходя из приведенных выше определений, интерактивные методы так или иначе представляют собой некоторую разновидность активных методов обучения.

Активные методы преподавания				
Индивидуальные	Групповые	Фронтальные		
		Аудиовизуальные средства	Деловые игры	Тренинг
<ul style="list-style-type: none"> Учебник Тетрадь Учебные средства Компьютер 	<ul style="list-style-type: none"> Работа в группах Cooperative leaning Проект Анализ КС Мозговой штурм 	<ul style="list-style-type: none"> Опорные сигналы Музыка ТВ Видеосъемки 	<ul style="list-style-type: none"> Рольевые Имитационные Учебные Ситуационные Организационно – деятельностные 	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.

4.1. Содержание модулей и разделов дисциплины

Таблица 2 - Содержание модулей и разделов дисциплины

Семестр 2 (количество модулей 2)			
<p align="center">Модуль I «Виды интеллектуальной собственности»</p> <p><i>Цель:</i> изучить условия патентоспособности объектов патентных прав, требования к составу разделов заявки, состав документов для оформления патентных прав.</p> <p align="center">В результате усвоения данного модуля формируют компетенции ОПК-5, ОПК-6, ПК-8, ПК-10</p>			
№ п/п	Наименование раздела дисциплины, входящего в данный модуль.	Содержание раздела	
		Контактная работа	СРС
1	Интеллектуальная собственность и ее виды, объекты патентных, авторских и смежных прав	1.1. Цель и задачи курса. 1.2. Виды интеллектуальной собственности 1.3 Объекты патентных, авторских и смежных прав	Роль и значение изобретательства в ускорении научно-технического прогресса. История развития законодательства в области охраны интеллектуальной собственности.
2	Форма охраны и объекты охраны интеллектуальной собственности	2.1. Открытия и изобретения. 2.2. Объекты изобретений, виды изобретений. 2.3. Форма и объекты охраны промышленной собственности. 2.4. Форма и объекты охраны авторского и смежного права.	Понятия «изобретение, полезная модель». Требования к составу разделов заявки
<p align="center">Модуль 2 «Патентные исследования и их назначение»</p> <p><i>Цель:</i> приобретение знаний по проведению процедуры подачи заявок на патентное право, приобретение навыков в работе с массивами патентной информации, проведении патентных исследований, в работе с классификаторами международной патентной классификации, в работе с информационной базой Роспатента в сети Интернет; формирование умений в подготовке заявлений на регистрацию патента, формирование знаний о практической важности своевременного оформления патентных прав на объекты интеллектуальной собственности</p> <p align="center">В результате усвоения данного модуля формируют компетенции ОПК-5, ОПК-6, ПК-8, ПК-10</p>			
3	Выявление изобретений, полезных моделей. Оформление патентных	3.1. Выявление объектов изобретения. 3.2. Оформление и	Биотехнологические объекты интеллектуальной собственности.

	прав	рассмотрение заявок на изобретение. 3.3. Состав документов заявки на выдачу патента на изобретение.	Патентные изобретения
4	Патентные исследования и их назначение	4.1. Патентные исследования. Виды патентных исследований, их особенности и связь с этапами создания продукции. 4.2. Использование патентной информации в биотехнологических исследованиях	Патентные исследования. Виды патентных исследований, их особенности и связь с этапами создания продукции.
5.	Субъекты патентного права (авторы, заявители, патентообладатели)	5.1. Авторы изобретений, полезных моделей. 5.2. Соавторство как результат совместной творческой деятельности. 5.3. Заявители и патентообладатели.	Ознакомление с особенностями патентных прав на научные исследования и изобретения биотехнологической направленности.
6.	Источники патентной информации. Патентная документация	6.1. Основные виды патентной документации. 6.2. Международная патентная классификация (МПК). 6.3. Роспатент.	Проведение патентно-информационного поиска в электронной базе ФИПС. Ознакомление с документами и патентным фондом.

4.2. Разделы дисциплин и виды занятий

Таблица 3.- Разделы дисциплин и виды занятий

Раздел дисциплины, входящего в данный модуль		Лекц.	ЛПЗ	СРС	Всего часов
Модуль 1	Интеллектуальная собственность и ее виды, объекты патентных, авторских и смежных прав	1	2	10	13
	Форма охраны и объекты охраны интеллектуальной собственности	1	2	10	13
Модуль 2	Выявление изобретений, полезных моделей. Оформление патентных прав. Патентные исследования и их назначение	2	4	10	16
	Субъекты патентного права (авторы, заявители, патентообладатели)		4	10	14
	Источники патентной информации. Патентная документация		4	12	16

4.3. Тематический план лекций

Таблица 4.- Тематический план лекций

Раздел дисциплины, входящий в данный модуль		Тема лекции	Трудоемкость (час.)
Семестр 2			
Модуль 1	Интеллектуальная собственность и ее виды, объекты патентных, авторских и смежных прав	Интеллектуальная собственность и ее виды.	2
	Форма охраны и объекты охраны интеллектуальной собственности.	Форма охраны и объекты охраны интеллектуальной собственности.	
Модуль 2	Выявление изобретений, полезных моделей. Оформление патентных прав. Патентные исследования и их назначение.	Патентные права.	2
	Субъекты патентного права (авторы, заявители, патентообладатели)	Субъекты патентного права.	
	Источники патентной информации. Патентная документация.	Патентная документация	
Итого:			4
в т.ч. в активной форме			4

4.3.Лабораторный практикум

Таблица 5.- Лабораторный практикум

Раздел дисциплины, входящий в данный модуль		Тема лабораторного практикума занятия	Трудоемкость (час.)
Семестр 8			
Модуль 1	Интеллектуальная собственность и ее виды, объекты патентных, авторских и смежных прав	Объекты патентных прав (изобретения, полезные модели, промышленные образцы)	4
	Форма охраны и объекты охраны интеллектуальной собственности.	Требования к составлению заявки на изобретение.	
Модуль 2	Выявление изобретений, полезных моделей. Оформление патентных прав. Патентные исследования и их назначение.	Аналоги и прототипы. Состав документов для оформления патентных прав.	4
	Субъекты патентного права (авторы, заявители, патентообладатели)	Патентные права, субъекты прав, биотехнологические изобретения.	4
	Источники патентной информации. Патентная документация.	МПК. Административные регламенты на изобретения, полезные модели, базы данных, ГК РФ ч.4	4
Итого:			16
в т.ч. в активной форме			16

Для успешной реализации образовательного процесса по дисциплине «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» и повышения его эффективности используются как традиционные педагогические технологии, так и методы активного обучения: лекция-визуализация, пресс-конференция, лабораторные работы профессиональной направленности и т.д. Удельный вес занятий, проводимых с использованием активных и интерактивных методов обучения, в целом по дисциплине составляет 44,4 % аудиторных занятий (в ФГОС ВО – не менее 20%).

4.5. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 6.- Тематический план самостоятельной работы студентов

	Самостоятельное изучение теоретического материала	Выполнение домашних упражнений и заданий	Написание реферата	Подготовка к отчету по модулям	ДКР	Подготовка презентаций к рефератам, докладам	Работа с интернет-тренажёром	Коллоквиумы	Трудоемкость (час.)
Семестр 1									
Модуль 1	Проработка конспектов лекций. Конспектирование материалов, обзор, работа с основной и дополнительной литературой.	+	-	+	-	+	-	-	10
		+	-	+	-	+	-	-	10
Модуль 2	Проработка конспектов лекций. Конспектирование материалов, обзор, работа с основной и дополнительной литературой.	+	-	+	-	+	-	-	10
		+	-	+	+	+	-	-	10
		+	-	+	-	+	-	-	12
Всего часов									52

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://80.76.178.26/subject/index/card/subject_id/2090

1. *Мушкина, И. А.* Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / И. А. Мушкина, Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 186 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9323-3. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/6582E931-73E4-4111-B5D4-F14CC0DCA370> — Загл. с экрана.
2. *Черткова, Е. А.* Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 297 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9188-8. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/44E3DBD2-533A-438B-9E02-94C2CC0052FC> — Загл. с экрана.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Фонд оценочных средств представлен в приложении к ОПОП по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вопросы к зачету, кейс-задачи, деловая игра, вопросы для беседы, семинара, темы рефератов, перечень дискуссионных тем, комплект разноуровневых задач, вопросы к модулю, тесты);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основная литература:

1. Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова, С. В. Мальцева ; под общ. ред. С. В. Мальцевой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6440-0. <https://biblio-online.ru/book/DECBEFA6-412C-445A-8F57-E713CCB3D14F/zaschita-intellektualnoy-sobstvennosti>
2. Борщев В.Я. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Я. Борщев. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 81 с. — 978-5-8265-1338-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64085.html>
3. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : методические указания / . — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 51 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74328.html>
4. Мартыненко, О. В. ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ. ПРАКТИКУМ: учеб. пособие / О. В. Мартыненко. — Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2013. — 44 с. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>

Дополнительная литература

1. Ткалич В.Л., Лабковская Р.Я., Пирожникова О.И., Коробейников А.Г., Симоненко З.Г., Монахов Ю. С. Патентование и защита интеллектуальной собственности. Учебное пособие. — СПб: Университет ИТМО, 2015. — 171 с. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
2. Маркеев, А.И. М266 Защита интеллектуальной собственности и патентование [Текст]: учеб. пособие / А.И. Маркеев. — Новосибирск: СГГА, 2009. — 185 с. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>

3. Защита интеллектуальной собственности : методические указания к практическим занятиям / сост. А. В. Щегольков. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 16 с. – <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
4. Богачев А.П. Защита интеллектуальной собственности : учеб. пособие / А. П. Богачев.- Хабаровск : Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2015. - 79 с. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
5. Грунская В.А. Защита интеллектуальной собственности и патентование: учебное пособие / В.А. Грунская. – Вологда – Молочное: ИЦ ВГМХА, 2012. – 96 с. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
6. Мищенко О.А. Интеллектуальная собственность и основы патентных исследований : учеб. пособие / О. А. Мищенко, В. П. Тищенко. - Хабаровск : Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2016. - 107 с. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
7. Медунецкий В.М. Основные требования к оформлению заявочных материалов на изобретения. – СПб: Университет ИТМО, 2015. – 55 с. <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1793.pdf>
<http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
8. Семакин А.И. Интеллектуальная собственность: учебное пособие /А. И. Семакин. – Курган : Изд-во Курганского гос. ун-та, 2016. – 90 с. 6. Сычев А. Н. Защита интеллектуальной собственности и патентование : учебное пособие / А. Н. Сычев. — Томск: Эль Контент, 2012. – 160 с. http://dspace.kgsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/4404/Семакин-АИ_2016_УП.pdf?sequence=1&isAllowed=y
<http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
9. Черячукин В.В. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации и зарубежных странах: учеб. Пособие для студентов вузов / В.В. Черячукин; под ред. Н.М. Коршунова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. Закон и право, 2012. – 127 с.
10. Винеvская Н.Н., Ларькина Н.И., Саломатин В.А. Интеллектуальные достижения ученых Всероссийского научно-исследовательского института табака, махорки и табачных изделий (изобретения, полезные модели, селекционные и другие достижения) / ГНУ ВНИИТТИ. - Краснодар, 2014 - 287 с.
11. Коробчук М.В. Основы научных исследований: конспект лекций. – Санкт-Петерб. Гос. технолог. Ин-т, Технич. Ун-т, 2013. – 112 с.
12. Кошурников А.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / Мин-во с.-х. РФ, Федеральное гос. бюджетное образов. учреждение высшего проф. образов. «Пермская гос. с.-х. акад. им. акад. Д.Н. Прянишникова». – Пермь: ИПЦ «Прокрость», 2014. –317 с. <http://ural-education.ru/wp-content/uploads/2016/12/Кошурников-А.Ф-Основы-научных-исследований.pdf>
<http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>
13. Основы научных исследований и патентование : учеб-метод. пособие / Новосиб. гос. аграр.ун-т Инженер. ин-т; сост. С.Г. Щукин, В.И. Кочергин, В.А.
14. Головатюк, В.А. Вальков. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2013. – 228 с. <http://www.docme.ru/doc/1053033/22.osnovy-nauchnyh-issledovaniy-i-patentovedenie>
15. Пономарев А.Б., Пикuleва Э.А. Методология научных исследований: учеб. пособие. – Пермь: Изд-во Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, 2014. – 186 с. http://pstu.ru/files/file/adm/fakultety/ponomarev_pikuleva_metodologiya_nauchnyh_issledovaniy.pdf
<http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>

Нормативная документация

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации изобретения и выдаче патента на изобретение, его дубликата (Утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 мая 2016 г. № 315) [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_201906/

2. Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации изобретений, и их форм, Требований к документам заявки на выдачу патента на изобретение, Составу сведений о заявке на выдачу патента на изобретение, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Порядка проведения информационного поиска при проведении экспертизы по существу по заявке на выдачу патента на изобретение и представления отчета о нем, Порядка и сроков информирования заявителя о результатах проведения информационного поиска по заявке на выдачу патента на изобретение и публикации отчета о таком поиске, Порядка и условий проведения информационного поиска по заявке на выдачу патента на изобретение по ходатайству заявителя или третьих лиц и предоставления сведений о его результатах, Составу сведений о выдаче патента на изобретение, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Составу сведений, указываемых в патенте на изобретение, формы патента на изобретение (Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 мая 2016 г. № 316) [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_201906/

3. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации полезной модели и выдаче патента на полезную модель, его дубликата (Утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2015 г. № 702) [Электронный ресурс]. Режим доступа

http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/order_mert/prik_mert_702_30092015

4. «Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации полезных моделей, и их форм, Требований к документам заявки на выдачу патента на полезную модель, Составу сведений о выдаче патента на полезную модель, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Составу сведений, указываемых в форме патента на полезную модель, формы патента на полезную модель» (Утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2015 г. № 701) [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/order_mert/prik_mert_702_30092015

5. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, их дубликатов (Утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 210) [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/order_mert/prik_mert_210_05042016

6. Гражданский Кодекс РФ 4 часть от 18.12.2006 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/codeks_rf/gkrf_ch4

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (РОСПАТЕНТ) [Электронный ресурс]. Режим доступа:

www1.fips.ru

2. Европейское патентное ведомство (European Patent Office) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ep.espacenet.com/>

3. Евразийское патентное ведомство [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.eapatris.com/>

4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/> 5. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа:

<http://www.twirpx.com> 6. Электронный портал [Электронный ресурс].

Режим доступа: <https://www.copyright.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной и научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции;
- лабораторные занятия;
- устный опрос;
- тестирование;
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовку к лабораторным занятиям; выполнение индивидуальных заданий, в том числе рефератов, докладов, эссе; подготовку к устным опросам, зачету и пр.);
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру дисциплины и ее разделы, а также рекомендуемую литературу. Содержание лекций определяется рабочей программой учебной дисциплины. Каждая лекция должна охватывать определенную тему дисциплины. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения или конкретными примерами.

Целями проведения лабораторных занятий являются:

- конкретизация теоретических знаний, полученных в процессе лекций, повышение прочности усвоения и закрепления изучаемых знаний и умений;
- усвоение умений исследовательской работы;
- установление связей теории с практикой;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- самопознание обучающихся и саморазвитие;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению учебной дисциплины.

Каждое лабораторное занятие начинается с повторения теоретического материала (устный опрос). Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые обучающийся должен приобрести в течение занятия. На лабораторных занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др. В целом активное заинтересованное участие обучающихся в учебном процессе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе проведения учебных занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных ситуациях.

Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. К началу сессии обучающийся готовит к аудиторной работе с преподавателем список вопросов, которые не удалось разобрать самостоятельно в межсессионный период. Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при промежуточной аттестации обучающегося. Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем учебный материал в объеме запланированных часов.

Подготовка к учебным занятиям.

В ходе подготовки к учебному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить изучаемую проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие на современном этапе развития науки подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Выполнение индивидуальных заданий.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся по каждой пройденной теме выполняют индивидуальные задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано привлечь внимание обучающихся к наиболее сложным, ключевым и дискуссионным аспектам изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный учебный материал. Индивидуальные задания обычно содержат тесты, которые могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточного контроля и аттестации, так и для самопроверки знаний обучающимися. Для каждой темы разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная учебная информация, имеющая немаловажное познавательное значение. Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения, но и оказать им помощь в изучении дисциплины. При проведении самоконтроля обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных индивидуальных заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на учебных занятиях.

Промежуточный контроль и аттестация.

Промежуточный контроль знаний по основным терминам и понятиям изучаемой дисциплины осуществляется на учебных занятиях в виде устного опроса и тестирования. При подготовке к аудиторным занятиям обучающимся необходимо повторить изученный материал. Обучающийся получает допуск к сдаче зачета при успешном выполнении всех видов текущего контроля и работе на учебных занятиях.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Hypermethod.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения занятий имеется лекционная аудитория, оборудованная современной офисной мебелью.

Для проведения лекционных и практических занятий используются мультимедийные средства (видеопроектор и экран) и компьютерное оборудование, доступ к информационно-коммуникационной сети Интернет.

Перечень программного обеспечения включает: современную операционную систему Windows; комплект стандартных офисных программ MS Office.

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Предусмотрены **следующие виды контроля и аттестации обучающихся** при освоении дисциплины:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная (итоговая) аттестация по завершению 2 семестра 1 года обучения (зачёт).

Текущий контроль успеваемости освоения раздела «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности» осуществляется преподавателем, в форме устного опроса, подготовки реферата, презентаций и доклада по заданной теме.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за семестр и проводится в форме зачета. Промежуточную аттестацию осуществляет преподавателем, читающим курс лекций, в форме устного опроса по билетам.

Критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины приведены в таблице 5. Таблица 7. Критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

Оценка	Критерии
зачтено	продемонстрированы достаточно твердые знания материала дисциплины «Охрана и защита интеллектуальной собственности», умения и навыки их использования при решении конкретных задач, показаны универсальные и общепрофессиональные компетенции, соответствующие требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки, профилю программы подготовки, проявлено понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, даны правильные, полные ответы на большинство вопросов. Нет грубых ошибок, при ответах на отдельные вопросы допущены неточности

не зачтено	не дано ответа, или даны неправильные ответы на большинство вопросов, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов, допущены грубые ошибки при ответе на вопросы, универсальные и общепрофессиональные компетенции не сформированы полностью или сформированы частично
-------------------	---

Контрольно-измерительные материалы:

1. Текущий контроль (приводится в Приложении к настоящей рабочей программе - ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине Б1.Б.2 «Автоматизация документооборота и защита объектов интеллектуальной собственности»:

- 1.1 Вопросы для текущего контроля.

- 1.2 Темы рефератов.

2. Промежуточная (итоговая) аттестация

- 2.1 Вопросы к зачёту.

Зачёт (промежуточная (итоговая) аттестация) проводится в форме устного опроса по билетам. Магистрант, не выполнивший полностью все виды заданий в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дисциплине, не допускается к итоговой аттестации.

В соответствии с модульным принципом обучения весь учебный материал дисциплины делится на завершённые блоки – модули: модуль 1 «Виды интеллектуальной собственности», модуль 2 «Патентные исследования и их назначение».

По результатам аудиторной и самостоятельной работы, отчётов по темам модулей студент набирает определённое количество баллов. Распределение баллов в семестре приведено в схеме 1 «Распределение баллов в семестре».

В таблице 8 представлена шкала пересчёта баллов в соответствующую академическую оценку.

Таблица 8 Шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке

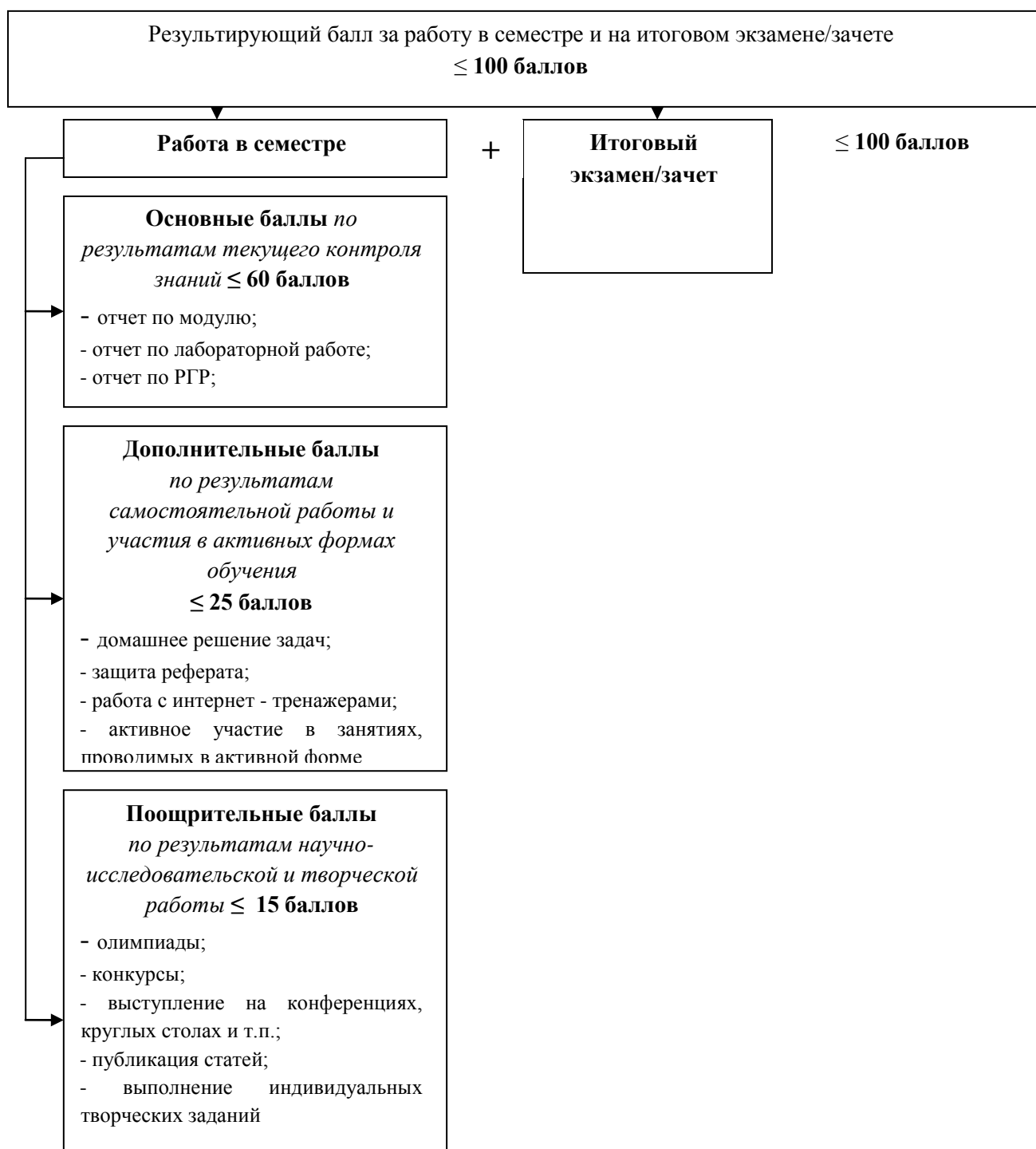
Балльная оценка	от 0 до 54	от 55 до 69	от 70 до 84	от 85 до 100
Зачет	Не зачтено	Зачтено		

Безупречное усвоение студентом модуля учебной дисциплины оценивается в 100 рейтинговых баллов («100% успеха»).

Количество промежуточных этапов контроля учебной работы студентов – 2, их форма представляет письменную контрольную работу, максимальная оценка каждого 30 баллов. Сроки выполнения устанавливаются в зависимости от календарного плана. Преподаватель кафедры, ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать об этом группу на первом занятии в семестре.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине по результатам промежуточных этапов контроля в семестре составляет 60.

Схема 1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ В СЕМЕСТРЕ



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]